

Årsrapport 2017



Lønmodtagernes Garantifond

Indholdsfortegnelse

Ledelsens beretning

Ledelsens beretning 2

Påtegninger

Ledelsens regnskabspåtegning 7

Intern revisions revisionspåtegning 8

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 9

Regnskab

Resultatopgørelse 11

Balance pr. 31. december 12

Noter 13

LG's ledelse

Bestyrelse 17

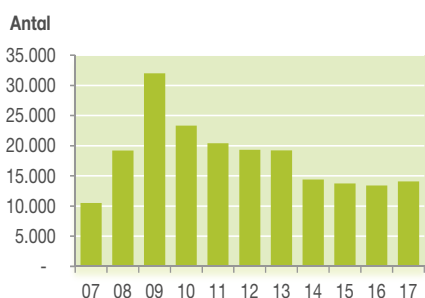
Repræsentantskab 18

Forretningsudvalg og daglig ledelse 19

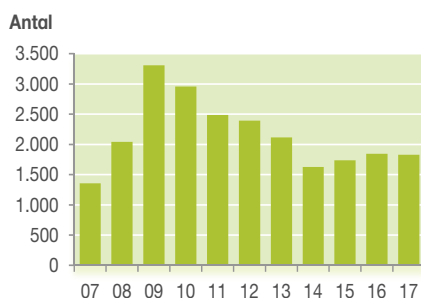
Bestyrelsens øvrige ledelseshverv 20

Ledelsens beretning

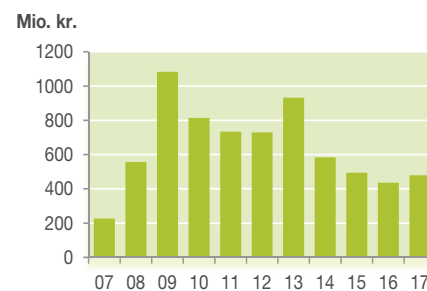
Lønmodtageranmeldelser 2007-2017



Godkendte arbejdsgiversager 2007-2017



Udbetalinger 2007-2017



PRIMÆRE AKTIVITETER

Lønmodtagernes Garantifond (LG) sikrer løn og pension til lønmodtagere, hvis en virksomhed går konkurs eller lignende.

Formålet med LG er, at medarbejderne får udbetalt løn, feriepenge, pension mv. i tilfælde af en arbejdsgivers konkurs, død eller ophør.

LG er desuden med til at sikre, at arbejdsgiveren udbetaler løn til de ansatte, når en virksomhed er under rekonstruktionsbehandling.

ÅRETS RESULTAT

Årets resultat for LG blev et underskud på 117 mio. kr. Dispositionsfonden - den reserve der er til rådighed til dækning af fremtidige udbetalinger og omkostninger - udgjorde 695 mio. kr. ved årets udgang.

LG-bidraget blev 1. januar 2017 nedsat fra 320 kr. til 200 kr. pr. fuldtidslønmodtager, med det formål at nedbringe dispositionsfonden til et mere passende niveau. Nedsættelsen af bidraget har resulteret i, at udgifterne var højere end indtægterne i 2017. For at nedbringe dispositionsfonden yderligere, er bidraget fastholdt til 200 kr. pr. fuldtidslønmodtager pr. 1. januar 2018.

LG's indtægter består dels af arbejdsgiverbidrag, dels af dividende. Reduktionen i LG-bidraget har medført, at indtægterne fra arbejdsgiverbidragene blev reduceret fra 450 mio. kr. i 2016 til 323 mio. kr. i 2017, svarende til en reduktion

på 28 pct. Indtægterne fra dividende faldt i samme periode med 18 mio. kr. svarende til 13 pct. Samlet set blev LG's indtægter reduceret med 145 mio. kr., således at indtægterne endte på 446 mio. kr. i 2017, svarende til et indtægtsfald på knap 25 pct. sammenholdt med 2016.

Udbetalingerne til løn, erstatning, feriegodtgørelse og rekonstruktioner beløb sig til 483 mio. kr. i 2017 mod 436 mio. kr. i 2016. LG's udbetalinger er dermed steget med 47 mio. kr. det seneste år, svarende til en stigning på 11 pct. Stigningen i udbetalingerne skyldes, at LG havde stigende gennemsnitlige udbetalinger pr. anmeldelse i 2017 sammenlignet med 2016.

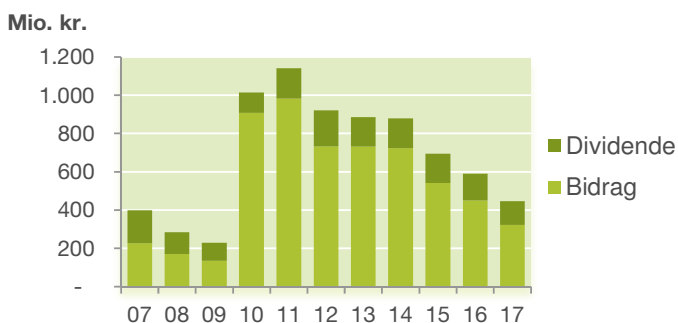
Administrationsomkostningerne udgjorde 62 mio. kr. i 2017, et fald på 5 mio. kr. i forhold til i 2016. Det svarer til en reduktion på 7 pct. og er en kombination af højere indeståelsesomkostninger i 2016, effektivisering i administrationen i 2017 samt højere udviklingsomkostninger i 2017.

ADMINISTRATIONEN

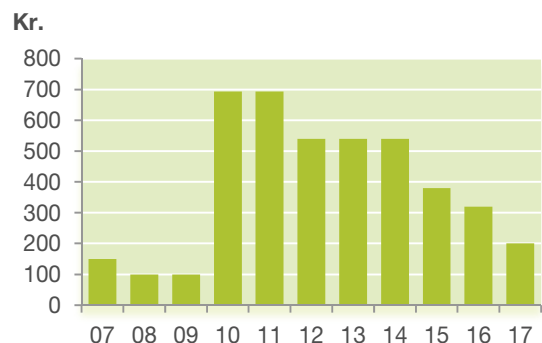
Aktiviteten i LG svinger normalt i takt med konjunkturerne. I 2017 var der 1.828 godkendte arbejdsgiversager, hvilket stort set svarer til antallet i 2016, hvor antallet var 1.845. Dermed er der fortsat tale om et lavt konkursniveau, som er en smule under det langsigtede gennemsnit på ca. 2.000 om året.

To virksomheder har gjort brug af LG's låneadgang i forbindelse med rekonstruktioner i 2017. I 2016 var tallet 0.

Bidrag og dividende 2007-2017



Arbejdsgiverbidrag pr. fuldtidsansat 2007-2017



Det uændrede niveau for antal konkurser kan genfindes på tværs af brancher på et overordnet brancheniveau. Der er kun tale om helt små udsving inden for de enkelte brancher.

Handel- og transportvirksomhed er fortsat den mest konkursramte branche med en andel på 38 pct. af de samlede anmeldte konkurser i LG. I alt udbetalte LG 121 mio. kr. til branchens lønmodtagere, hvilket svarer til 25 pct. af de samlede udbetalinger. Bygge- og anlægsbranchen er den anden mest konkursramte branche med en andel på 19 pct. I alt udbetalte LG 99 mio. kr. til branchens lønmodtagere, hvilket svarer til 20 pct. af de samlede udbetalinger.

LG modtog 682 flere lønmodtageranmeldelser i 2017, svarende til en stigning på 5 pct. I alt modtog LG 14.088 anmeldelser i 2017 mod 13.406 anmeldelser i 2016. Sammenholdes dette med den uændrede udvikling i arbejdsgiversagerne betyder det, at det har været lidt større virksomheder, der er gået konkurs i 2017 end i 2016.

Flere lønmodtageranmeldelser har resulteret i, at LG foretog flere udbetalinger til lønmodtagerne. I 2017 modtog i alt 14.771 lønmodtagere udbetalinger fra LG. Det er 285 flere end i 2016, svarende til en stigning på 2 pct.

Sammenholdes den samlede udbetaling med antallet af udbetalinger, indebærer det, at den gennemsnitlige udbetaling pr. lønmodtager er steget til 32.508 i 2017 fra 30.087 i 2016, svarende til en stigning på 8 pct. Forklaringen er, at antallet

af funktionærer, der har modtaget en udbetaling, er steget fra 3.631 i 2016 til 4.219 i 2017, svarende til en stigning på 16 pct., mens antallet af arbejdere, der har modtaget en udbetaling, er faldet fra 10.989 i 2016 til 10.722 i 2017, svarende til et fald på 2,5 pct. Funktionærer modtager i gennemsnit 3 gange så høje udbetalinger som arbejdere. I 2017 modtog funktionærer i gennemsnit 62.980 kr. mens arbejdere i gennemsnit modtog 20.517 kr.

De samlede udbetalinger fordelte sig med ca. 1/3 til hver af de tre kategorier: Løn, feriegodtgørelse og erstatning. Arbejdere modtog i lidt højere grad feriegodtgørelse, mens funktionærerne i lidt højere grad fik udbetalt erstatning.

Iværksættelseskaber

LG har i år valgt at analysere nærmere på iværksættelseskaber, idet det er en virksomhedsform, der hyppigere går konkurs end andre virksomhedsformer.

Iværksættelseskaber er estimeret til at udgøre ca. 2 pct. af virksomhederne i Danmark. Blandt de arbejdsgivere, som LG har godkendt til konkurs udgør iværksættelseskaberne 11 pct.

Iværksættelseskaberne er ofte små virksomheder med få medarbejdere, hvilket kommer til udtryk ved, at lønmodtagere fra iværksættelseskaber kun udgør 4,2 pct. af de lønmodtagere, der har fået udbetaling i 2017, selvom selskaberne udgør 11 pct. af konkurserne.

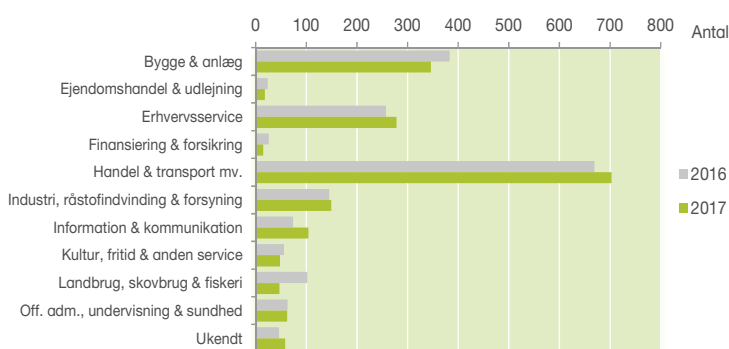
Tilfredshed	Service	Realiseret
Tilfredshed på telefoni	80 pct.	83 pct.

Service	Service	Realiseret
Borger - telefoner ¹	80 pct.	92 pct.
A-sager (simple) ²	20 hverdage	97 pct.
B-sager (komplekse) ²	35 hverdage	95 pct.
Feriegarantisager	8 hverdage	100 pct.

1) Servicemål: 80 pct. af kald er besvaret inden for 2½ minut.

2) Servicemål: 80 pct. behandles inden for hhv. 8, 20 og 35 hverdage.

Godkendte arbejdsgiversager branchefordelt



Endvidere modtager lønmodtagere i konkursramte iværksætterselskaber i gennemsnit lavere udbetalinger end det samlede gennemsnit. Hvor LG i gennemsnit har udbetalt 32.508 pr. lønmodtager, er der i gennemsnit udbetalt 27.666 pr. lønmodtager fra iværksætterselskaber. Samlet set har lønmodtagerne fra iværksætterselskaber modtaget 17,3 mio. kr. af de i alt 483 mio. kr., som LG har udbetalt i 2017, hvilket svarer til ca. 3,6 pct.

På trods af at andelen af iværksætterselskaber, der er godkendt til konkurs i LG, er forholdsvis højt set i forhold, hvor stor en andel selskabsformen udgør i forhold til øvrige selskabsformer, udgør de ikke en tilsvarende belastning set ift. udbetalinger i LG.

Dog skal det bemærkes, at andelen af dividende fra Iværksætterselskaber er 0 pct. mod 26 pct. samlet set. LG har ikke modtaget dividende i 2017, da der ikke har været tilfælde, hvor der var penge i boerne. I 2016 var dividenden fra iværksætterselskaber på 0,1 pct.

Opfyldelsen af servicemål

LG's kundeservice skal opfylde en række servicemål, som hvert år besluttes af LG's ledelse ud fra gængse standarder. Alle servicemål blev opfyldt i 2017.

Sagsbehandlingstider

LG's servicemål for sagsbehandlingstider er, at 80 pct. af sagerne skal behandles på henholdsvis 20 hverdage for

enkle sager og 35 hverdage for komplekse sager. Desuden skal 80 pct. af feriegarantisagerne behandles inden for 8 hverdage. De aftalte sagsbehandlingstider blev overholdt, idet 97 pct. af de enkle sager, 95 pct. af de mere komplekse sager og 100 pct. af feriegarantisagerne blev behandlet inden for det aftalte servicemål.

Telefonbetjening

Servicemålet på telefoni er, at 80 pct. af alle kald til LG skal besvares inden for 2½ minut. LG havde en kortere gennemsnitlig ventetid på telefonerne, og servicemålet blev opfyldt, idet 92 pct. af alle kald blev besvaret inden for 2½ minut.

Overholdelse af telefoniservicemål ses også i kundernes tilfredshed med LG's telefonbetjening, idet 83 pct. af de adspurgte kunder var tilfredse eller meget tilfredse med LG's telefonservice i 2017.

Digitalisering

LG søger hele tiden at forbedre kundeoplevelsen og forbedre administrationen gennem øget digitalisering. LG følger den offentlige digitaliseringsstrategi og bor virtuelt på borger.dk og Virk.dk. Ansøgning om dækning i forbindelse med konkurs mv. foregår digitalt.

I 2017 har LG forberedt koncernens første HTML-brev til kunderne, som går i luften i begyndelsen af 2018. Brevet skal sendes til kunderne, når LG har brug for at indhente supplerende oplysninger for at træffe en afgørelse. Det nye

HTML-brev er skabt til at blive læst digitalt – hvad enten det er på en mobil, tablet eller computer. Det nye brev giver kunden mulighed for let og hurtigt at afgive svar på de spørgsmål, LG stiller. Når svarene bliver indsendt, bliver de automatisk gemt hos LG, og kunden får en kvittering for sit svar.

I 2017 har LG desuden gennemført et pilotprojekt, der med udgangspunkt i Machine Learning-teknologi har testet muligheden for at screene medsendt dokumentation i ansøgningsprocessen forud for kunderådsgiverens sagsbehandling. Dette er et første skridt hen imod at bringe nye teknologier i spil med henblik på at sikre billigere administration, mindske sårbarhed i forbindelse med konjunkturudsving og styrke kundeoplevelsen.

EU's persondataforordning

I 2017 er der igangsat et projekt i ATP vedrørende compliance med databeskyttelsesforordningen, og det er forløbet planmæssigt. Projektets formål har været at analysere og fortolke de skærpede krav, som forordningen medfører. Complianceprojektet forventes afsluttet, inden forordningen træder i kraft i maj 2018. På baggrund af projektets tiltag og leverancer vil forretningen fortsætte den videre implementering i 2018, således at de nye krav efterleves.

Fremtrædende sager

Også i 2017 var der større sager både i økonomiske henseender og sager, som har været fremtrædende i mediebleddet.

Kærkommen ApS under konkurs

FOA og Dansk Sygeplejeråd indgav i 2015 stævning mod LG samt Aalborg og Hjørring Kommune. Sagen omhandler, hvorvidt der forud for Kærkommen ApS' konkurs skete virksomhedsoverdragelse af alle medarbejdere til kommunerne.

Skriftveksling pågår stadig, og hovedforhandling ved Vestre Landsret er berammet til 7 retsdage i september 2018.

BIOS Ambulanceservices Danmark A/S under konkurs

LG afviste i sommeren 2016 at foretage udbetaling til de tidligere ansatte i BIOS Ambulanceservices Danmark A/S, idet det var LG's opfattelse, at Region Syddanmark forud for konkursens indtræden havde tilrettelagt at overtage ambulancedriften med de allerede ansatte medarbejdere. De

ansatte må dermed anses for virksomhedsoverdraget til Region Syddanmark forud for konkursen med den konsekvens, at Regionen hæfter for samtlige lønkrav. Regionen foretog udbetaling af løn mv. til de ansatte.

Regionen har anmeldt det udbetalte beløb som et privilegeret krav i konkursboet. Konkursboet har afvist at anerkende kravet, bl.a. ud fra samme betragtninger som LG, og Regionen har herefter indgivet stævning mod konkursboet. Stævningen er relevant for LG, idet retten bl.a. skal tage stilling til, hvorvidt der var tale om en virksomhedsoverdragelse før konkurs. Da sagen er principiel for LG, har LG tilkendegivet et ønske om at indtræde i sagen, som støttes af kurator, og som afventer stillingtagen fra skifteretten i Odense.

E. Pihl & søn A/S under konkurs

LG biintervenerede i 2015 i en sag anlagt af Teknisk Landsforbund (TL) mod konkursboet efter E. Pihl & Søn A/S. Sagen drejer sig om, hvorvidt feriefridage kan anses for afholdt i en opsigelsesperiode, når det i en overenskomst er aftalt, at feriefridage ikke kan varsles til afholdelse i en opsigelsesperiode. Boet og LG er enige om, at feriefridage kan varsles til afholdelse med det varsel, der var gældende under ansættelsen. Domme fra Sø- og Handelsretten samt Østre Landsret har givet boet (og LG) medhold. Sagen er principiel for LG, idet formuleringerne i overenskomsten går igen i mange andre overenskomster.

Teknisk Landsforbund har anket sagen til Højesteret, og sagen er berammet til hovedforhandling i januar 2018. LO og HK har biinterveneret til støtte for TL.

Omstødelsessag i E. Pihl & Søn A/S under konkurs

I konkursboet efter E. Pihl & Søn A/S har kurator indgivet stævning mod selskabets finansielle kreditorer, idet konkursboet søger omstødelse af et virksomhedspant. LG har udbetalt ca. 94 mio. kr. i konkursboet efter E. Pihl & Søn A/S, og sagen kan få betydning for LG's dividende i sagen, idet dividenden forventes at blive højere, hvis omstødelsessagen går igennem. Sagen behandles ved Østre Landsret.

Skriftveksling pågår stadig, og sagen er ikke berammet. Det er uvist, om sagen bliver afsluttet i 2018.



OW Bunker A/S under konkurs

Retssagen omhandler erstatningsansvar og tilbagebetaling af en udlodning. LG har udbetalt ca. 19 mio. kr. til lønmodtagerne og indestår sammen med SKAT for en del af omkostningerne i forbindelse med at føre sagen.

Kurator har indgivet stævning mod selskabets tidligere koncernledelse, aktionærkreds og revision for et beløb på 400 mio. kr. Sagen forventes ikke afsluttet foreløbig.

Juridiske afgørelser

Syv retssager blev afsluttet i 2017. LG fik medhold i fem af sagerne, mens modparten fik medhold i en sag. En sag blev hævet af LG. Ved udgangen af 2017 havde LG ni verserende sager mod otte ved udgangen af 2016.

Principielle sager i 2017

Erstatning til funktionærer med feriepenge

Østre Landsret har givet LG medhold i en sag om LG's beregning af minimalerstatning til funktionærer, der har aftalt sig til feriegodtgørelse på feriedage. Når LG anser en funktionærs feriedage for afholdt i opsigelsesperioden, fratrækker LG værdien af afholdte feriedage i minimalerstatningen, og henviser lønmodtagerer til at hæve feriegodtgørelse til dagene fra FerieKonto eller en feriegarantiordning. Feriegodtgørelsen kommer dermed til at udgøre en del af funktionærens minimalerstatning. Østre Landsret gav LG medhold i, at LG's praksis er i overensstemmelse med hensigten med ferieloven.

En kurators erstatningsansvar overfor LG og SKAT

LG og SKAT førte i fællesskab en erstatningssag mod en kurator. Sagen blev indledt i december 2015. I sagen var en kæde af frisørsaloner gået konkurs. Den tidligere ejer forhandlede med kurator om at købe en af salonerne ud af konkursboet, herunder at fortsætte ansættelsesforholdene med de tidligere medarbejdere, dog undtaget tre medarbejdere, der var gravide eller på barsel. Kurator solgte salonen inkl. medarbejdere, men opsagde forinden de tre personer, velvidende om deres situation og dermed at opsigelsen for-

venteligt ville udløse krav på godtgørelse mod konkursboet og dermed LG. Ved salget indgik kun et meget beskedent beløb i konkursboet. De tre medarbejders fagforeninger førte retssager mod konkursboet og fik medhold i, at de havde krav på godtgørelse efter ligebehandlingsloven. Da der ikke var aktiver af betydning i boet, betalte LG godtgørelserne, og SKAT godskrev skatten heraf.

LG og SKAT vurderede, at kurator burde have undgået en situation, hvor alene de gravide og barslende medarbejdere blev opsagt. Kurator burde forud for handlens indgåelse have vurderet, at det beløb, der ved handlen indgik i boet og de sparede udgifter til de overtagne medarbejdere, ikke opvejede det forventelige krav på godtgørelse. LG og SKAT har i 2017 ved retten i Randers fået medhold, og kurator – der under sagen var repræsenteret af sit ansvarsforsikrings-selskab – betalte det idømte erstatningsbeløb.

LG OG EKSTERNE RELATIONER

Dialog med samarbejdspartnere

LG har også i 2017 fortsat den positive dialog med arbejdsmarkedets parter. LG har afholdt møder med en række faglige forbund og arbejdsgivernes feriegarantiordninger, hvor der dels blev drøftet generelle og konkrete juridiske problemstillinger, dels blev drøftet muligheder for at tilpasse og forbedre arbejdsgange og systemer til gavn for administrationen i både forbund, garantiordninger og i LG.

Konkursrådet

LG har erfaret, at der ikke har været drøftelser i 2017 om implementering af Konkursrådets anbefalinger, og forventningen er derfor, at arbejdet med konkret lovudmøntning er sat helt i bero.

Forventninger til 2018

Som en del af Bedre balance II har regeringen besluttet, at administrationen af LG skal placeres i ATP's regionale center i Frederikshavn. ATP forventer, at flytningen vil være gennemført inden udgangen af 2018.

Jørgen Søndergaard

formand

Christian Hyldahl

direktør



Ledelsens regnskabspåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for LG.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Bekendtgørelse af lov om Lønmodtagernes Garantifond.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af LG's aktiver, passiver og finansielle stilling samt resultatet af ordningens aktiviteter for regnskabsåret 1. ja-

nuar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

København, den 7. februar 2018

Direktion:

Christian Hyldahl
direktør

/Bo Foged
koncernfinansdirektør

Bestyrelse:

Jørgen Søndergaard
bestyrelsesformand

Torben Dalby Larsen
bestyrelsesmedlem

Kim Graugaard
bestyrelsesmedlem

Lizette Risgaard
bestyrelsesmedlem

Arne Grevsen
bestyrelsesmedlem

Jacob Holbraad
bestyrelsesmedlem

Anne Broeng
bestyrelsesmedlem

Jan Walther Andersen
bestyrelsesmedlem

Kim Simonsen
bestyrelsesmedlem

Anne Jæger
bestyrelsesmedlem

Bent Hansen
bestyrelsesmedlem

Bente Sorgenfrey
bestyrelsesmedlem

Lars Qvistgaard
bestyrelsesmedlem

Godkendt af repræsentantskabet.

København, den 7. februar 2018

Repræsentantskab:

Jørgen Søndergaard
repræsentantskabets formand



Intern revisions revisionspåtegning

Til repræsentantskabet i LG

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for LG for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017. Årsregnskabet udarbejdes efter Bekendtgørelse af lov om Lønmodtagernes Garantifond.

Den udførte revision

Revisionen er udført på grundlag af Bekendtgørelse af lov om Lønmodtagernes Garantifond og efter internationale standarder om revision. Dette kræver, at vi planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

Revisionen er udført i henhold til den arbejdsdeling, der er aftalt med ekstern revision, og har omfattet vurdering af etablerede forretningsgange og interne kontroller, herunder den af ledelsen tilrettelagte risikostyring, der er rettet mod rapporteringsprocesser og væsentlige forretningsmæssige risici. Ud fra væsentlighed og risiko har vi stikprøvevis efterprøvet grundlaget for beløb og øvrige oplysninger i årsregnskabet. Revisionen har endvidere omfattet vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Vi har deltaget i revisionen af de væsentlige og risikofyldte områder, og det er vores opfattelse, at det opnåede revisi-

onsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at de etablerede forretningsgange og interne kontroller, herunder den af ledelsen tilrettelagte risikostyring, der er rettet mod ordningens rapporteringsprocesser og væsentlige forretningsmæssige risici, fungerer tilfredsstillende.

Det er tillige vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af ordningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af ordningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med Bekendtgørelse af lov om Lønmodtagernes Garantifond.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til Bekendtgørelse af lov om Lønmodtagernes Garantifond gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 7. februar 2018

Peter Jochimsen
revisionschef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til repræsentantskabet i LG

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for LG for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Bekendtgørelse af lov om Lønmodtagernes Garantifond.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af ordningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af ordningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med Bekendtgørelse af lov om Lønmodtagernes Garantifond.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af ordningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Bekendtgørelse af lov om Lønmodtagernes Garantifond. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere ordningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere

ordningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af ordningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.



- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om ordningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at ordningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Bekendtgørelse af lov om Lønmodtagernes Garantifond.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med Bekendtgørelse af lov om Lønmodtagernes Garantifond. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 7. februar 2018

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Henrik Jacob Vilmann Wellejus
statsautoriseret revisor
mne24807

Kasper Bruhn Udam
statsautoriseret revisor
mne29421



Resultatopgørelse

Mio. kr.		2017	2016
Note			
2	Bidrag	323	450
	Dividende indgået fra konkursboer	123	141
		<hr/>	<hr/>
		446	591
3	Udgifter til løn, erstatning og feriegodtgørelse	-500	-431
4	Administrationsomkostninger	-62	-67
	Resultat før finansielle poster	<hr/> -116	<hr/> 93
	Renteindtægter	1	1
	Renteudgifter	-2	-2
	Årets resultat	<hr/> -117	<hr/> 92
	Årets resultat er overført til dispositionsfonden.	<hr/> -117	<hr/> 92

Balance pr. 31. december

Mio. kr.	2017	2016
Note		
AKTIVER		
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Tilgodehavende bidrag	143	237
Tilgodehavender i alt	143	237
Likvide beholdninger	658	667
Omsætningsaktiver i alt	801	904
Aktiver i alt	801	904
PASSIVER		
5 Dispositionsfond	695	812
Dispositionsfond i alt	695	812
Kortfristede gældsforpligtelser		
Lønkrav mv.	99	81
Anden gæld	7	11
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	106	92
Passiver i alt	801	904
1 Anvendt regnskabspraksis		
6 Eventualaktiver		
7 Eventualforpligtelser		
8 Udbetalt til lønmodtagere og FerieKonto		
9 Betaling af administrationsydelse til ATP mv.		

Noter

Note 1 Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for 2017 for LG er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse af lov om Lønmodtagernes Garantifond. LG er ikke omfattet af årsregnskabsloven.

I det omfang årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed omfatter yderligere oplysningskrav, er disse medtaget i årsrapporten.

Opstilling af resultatopgørelse og balance samt benævnelse af regnskabsposter er tilpasset ordningens særlige aktivitet.

Alle tal præsenteres i hele mio. kr. De anførte totaler er udregnet på baggrund af faktiske tal. Som følge af afrunding til hele mio. kr. kan der være mindre forskelle mellem summen af de enkelte tal og de anførte totaler.

Anvendt regnskabspraksis er uændret sammenlignet med årsrapporten for 2016.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde LG, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige og kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen. Der redegøres i det følgende for regnskabspraksis anvendt for væsentlige regnskabspo-

ster.

Resultatopgørelse

Bidrag omfatter arbejdsgiverbidrag vedrørende regnskabsåret.

Dividende indgået fra boer indregnes ved indbetaling. LG har som tidligere valgt ikke at indregne forventet dividende. Dette skyldes, at LG vurderer, at det ikke er muligt at få pålidelige oplysninger om forventet dividende pr. 31. december. Oplysninger om udestående restkrav og historisk dividendeprocent medtages dog i noterne.

Udbetaling af løn, erstatning og feriegodtgørelse omfatter årets udbetalinger vedrørende tab af løn og feriegodtgørelse og forventede fremtidige udbetalinger vedrørende igangværende sager.

Administrationsomkostninger indeholder køb af administrative ydelser fra ATP samt øvrige omkostninger. Administrative ydelser fra ATP omfatter omkostninger til personale, it, husleje mv.

Finansielle poster omfatter rente af indeståender, renter vedrørende gæld samt bankgebyrer. Skat afsættes ikke i regnskabet, da LG ikke er skattepligtige.

Balance

Tilgodehavende bidrag omfatter endnu ikke forfaldne arbejdsgiverbidrag vedrørende regnskabsåret. Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Lønkrav mv. udgør anmeldte krav under ekspedition på balancedagen samt forventede fremtidige udgifter til løn, erstatning og feriegodtgørelse vedrørende regnskabsåret.

Transaktioner med nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter omfatter for LG's vedkommende Arbejdsmarkedets Tillægspension. Samhandel og andre interne transaktioner mellem nærtstående parter sker på omkostningsdækkende basis.

Noter

Mio. kr.	2017	2016
Note 2 Indbetalte bidrag		
Årets bidrag	323	450
Ændring i tilgodehavende bidrag	94	44
Indbetalte bidrag	417	494
Note 3 Udgifter til løn, erstatning og feriegørelse		
Erstatning for tab af tilgodehavende løn	185	166
Erstatning for tab af løn i opsigelsesperioden	137	128
Erstatning for tab af feriegørelse	159	141
Udbetalt løn ved rekonstruktion	2	0
Forskydning i skyldige lønkrav mv.	17	-5
Udgifter til løn, erstatning og feriegørelse i alt	500	431
Note 4 Administrationsomkostninger		
Køb af administrative ydelser hos ATP	55	57
Direkte omkostninger	7	10
Administrationsomkostninger i alt	62	67
Ordningen har ingen ansatte.		
Note 5 Dispositionsfond		
Dispositionsfond pr. 01.01.	812	719
Årets resultat	-117	92
Dispositionsfond pr. 31.12.	695	812

Noter

Mio. kr.	2017	2016
Note 6 Eventualaktiver		
Udviklingen i restkrav i boer kan vises således:		
Restkrav i boer pr. 01.01.	1.863	2.076
Anmeldte krav	483	436
Dividende indgået fra konkursboer	-123	-141
Afskrevet og konstateret tab	-475	-509
Restkrav i boer pr. 31.12.	1.748	1.863

Der foretages som beskrevet under anvendt regnskabspraksis ikke indregning af restkrav i boer.

I 2016 blev den historiske dividende procent beregnet til ca. 25 pct., hvilket betyder, at LG modtog ca. 25 pct. af de anmeldte krav i dividende. Ultimo 2017 er den historiske dividende procent beregnet til ca. 23 pct. Såfremt LG modtager ca. 23 pct. i dividende af restkrav i boer pr. 31. december 2017, vil dette svare til ca. 403 mio. kr. (2016: 469 mio. kr.).

Note 7 Eventualforpligtelser

Med henblik på at sikre størst mulig dividende fra konkursboer har LG i nogle tilfælde, alene eller sammen med andre kreditorer, meddelt konkursboernes kuratorer indeståelse for sagsomkostninger med henblik på gennemførelse af omstødelsessager. Der er pr. 31. december 2017 afgivet indeståelseskæringer for i alt 6,4 mio. kr. (2016: 12,7 mio. kr.).

LG er part i visse retssager. Det er ledelsens opfattelse, at afgørelserne eller fortsættelserne af disse retssager ikke vil have en væsentlig negativ indflydelse på LG's finansielle stilling.

Der er indgået aftale med ATP om levering af it-systemer på 23,2 mio. kr. (2016: 33,2 mio. kr.).

LG's administrationsaftale med ATP om levering af teknisk og administrativ bistand indeholder et opsigelsesvarsel på 3 år svarende til ca. 128 mio. kr.

Note 8 Udbetalt til lønmodtagere og FerieKonto

Årets udgifter til løn, erstatning og feriegodtgørelse	-500	-431
Ændring i skyldige lønkrav mv.	17	-5
Udbetalt til lønmodtagere	-483	-436



Noter

Mio. kr.	2017	2016
Note 9 Betaling af administrationsydelse til ATP mv.		
Administrationsomkostninger	-62	-67
Ændring i anden gæld	-4	-1
Udbetalt vedrørende driftsudgifter	-66	-68



Bestyrelse

Formand

Bestyrelsesformand
Jørgen Søndergaard

Arbejdsgiverrepræsentanter

Formand
Torben Dalby Larsen

Viceadm. direktør
Kim Graugaard

Adm. direktør
Jacob Holbraad

Professionelt bestyrelsesmedlem
Anne Broeng

Group Chief Compliance Officer
Anne Jæger

Formand
Bent Hansen

Lønmodtagerrepræsentanter

Formand
Lizette Risgaard

Næstformand
Arne Grevsen

Direktør
Jan Walther Andersen

Forbundsformand
Kim Simonsen

Formand
Bente Sorgenfrey

Formand
Lars Qvistgaard



Repræsentantskab

LG er en selvstændig, selvejende institution, der ledes af arbejdsmarkedets parter. LG har ledelse og administration fælles med Arbejdsmarkedets Tillægspension (ATP).

Repræsentantskab

Formand:

Bestyrelsesformand Jørgen Søndergaard

Arbejdsgiverrepræsentanter

Udpeget af Dansk Arbejdsgiverforening:

Formand Torben Dalby Larsen

Viceadm. direktør Kim Graugaard

Adm. direktør Jacob Holbraad

Chefkonsulent Christina Bjørnbak Hallstein

Underdirektør Charlotte Vester

Direktør Berit Vinther

Underdirektør Steen Müntzberg

Viceadm. direktør Pernille Knudsen

Underdirektør Camilla Khokhar

Professionelt bestyrelsesmedlem Anne Broeng

Udpeget af Finansministeren:

Group Chief Compliance Officer Anne Jæger

Udpeget af Danske Regioner:

Formand Bent Hansen

Udpeget af Kommunernes Landsforening:

1. Viceborgmester Søren Kristensen

Borgmester Martin Damm

Udpeget af Finanssektorens Arbejdsgiverforening:

Adm. direktør Mariane Dissing

Lønmodtagerrepræsentanter

Udpeget af Landsorganisationen i Danmark:

Formand Lizette Risgaard

Næstformand Arne Grevsen

Direktør Jan Walther Andersen

Forbundsformand Ole Wehlast

Forbundsformand Claus Jensen

Forbundsformand Per Christensen

Forbundsformand Jørgen Juul Rasmussen

Forbundsformand Kim Simonsen

Forbundsformand Lone Engberg Thomsen

Forbundsformand Benny Andersen

Udpeget af Funktionærernes og Tjenestemændenes

Fællesråd:

Formand Bente Sorgenfrey

Formand Kent Petersen

Direktør Jens Kragh

Udpeget af Ledernes Hovedorganisation:

Formand Svend Askær

Udpeget af Akademikerne:

Formand Lars Qvistgaard



Forretningsudvalg og daglig ledelse

Forretningsudvalg

Jørgen Søndergaard (formand)

Jacob Holbraad

Lizette Risgaard

Daglig ledelse

Direktør: Christian Hyldahl

Medlemmer af koncernledelsen:

Lilian Mogensen, Koncerndirektør for Administration og IT

Kasper Ahrndt Lorenzen, Koncerndirektør for investering

Bo Foged, Koncernfinansdirektør

Mads Smith Hansen, Koncerndirektør for pension, risikostyring og compliance og Chief Risk Officer

Dewi Dylander, Juridisk direktør

Annemette Moesgaard, Kommunikationsdirektør

Bård Grande, HR-direktør



Bestyrelsens øvrige ledelseshverv

Bestyrelsesformand Jørgen Søndergaard

Anciennitet: indtrådt i 2003 - udnævnelsesperiode udløber i 2018

Andre ledelseshverv:

Formand for bestyrelsen i ATP Koncernen
Formand for bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede
Næstformand for bestyrelsen i Psykiatrifonden
Medlem af bestyrelsen i All-Ears TM A/S
Medlem af bestyrelsen i Den Danske Forskningsfond
Medlem af bestyrelsen i ProSciion A/S

Arbejdsgiverrepræsentanter

Formand Torben Dalby Larsen

Anciennitet: indtrådt i 2011 - udpegningsperiode udløber i 2020

Andre ledelseshverv:

Formand for Dansk Arbejdsgiverforening
Medlem af bestyrelsen i ATP Koncernen
Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede
Adm. direktør for Sjællandske Medier A/S
Ansvarshavende chefredaktør for DAGBLADET, Frederiksborg Amts Avis, Nordvestnyt og Sjællandske.
Bestyrelsesformand for Sjællandske Mediers 100 % ejede datterselskaber
Formand for Dagbladenes Bureau
Formand for bestyrelsen i PFA Holding A/S, PFA Pension A/S, PFA-Fonden og PFA Brug Livet Fonden
Medlem af bestyrelsen i Danmarks Radio.
Medlem af bestyrelsen i Danske Mediers Arbejdsgiverforening
Medlem af bestyrelsen i Deal.dk A/S
Medlem af bestyrelsen i Business Europe

Viceadm. direktør Kim Graugaard

Anciennitet: indtrådt i 2003 - udpegningsperiode udløber i 2018

Andre ledelseshverv:

Viceadm. direktør i Dansk Industri
Medlem af bestyrelsen i ATP Koncernen
Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede
Formand for TekSam
Næstformand for bestyrelsen i Industriens Pensionsforsikring A/S, Industriens Pension Holding A/S og Industriens Pension Service A/S
Medlem af bestyrelsen i Dansk Arbejdsgiverforening
Dommer i Arbejdsretten

Adm. direktør Jacob Holbraad

Anciennitet: indtrådt i 2015 - udpegningsperiode udløber i 2020

Andre ledelseshverv:

Adm. direktør i Dansk Arbejdsgiverforening
Medlem af bestyrelsen i ATP Koncernen
Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede

Professionelt bestyrelsesmedlem Anne Broeng

Anciennitet: indtrådt i 2014 - udpegningsperiode udløber i 2019

Andre ledelseshverv:

Medlem af bestyrelsen i ATP Koncernen
Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede
Medlem af bestyrelsen og revisionskomiteen i VKR Holding A/S
Medlem af bestyrelsen og formand for revisionskomiteen i NNIT A/S
Medlem af bestyrelsen i Købmand Herman Sallings Fond
Medlem af bestyrelsen i Købmand Ferdinand Sallings Mindefond
Medlem af bestyrelsen i F. Salling Holding A/S
Medlem af bestyrelsen i F. Salling Invest A/S
Medlem af bestyrelsen i Bikubenfonden
Medlem af bestyrelsen i NASDAQ OMX Nordic Ltd.
Medlem af bestyrelsen i PensionDanmark A/S
Medlem af bestyrelsen og formand for audit committee i Velux A/S
Medlem af bestyrelsen og formand for risikokomite i Danske Commodities A/S
Næstformand i bestyrelsen i Bruhn Holding ApS

Group Chief Compliance Officer Anne Jæger

Anciennitet: indtrådt 2014 - udpegningsperiode udløber i 2020

Andre ledelseshverv:

Group Chief Compliance Officer Zurich Insurance Group, Schweiz
Medlem af bestyrelsen i ATP Koncernen
Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede

Formand Bent Hansen

Anciennitet: indtrådt i 2015 - udpegningsperiode udløber i 2020

Andre ledelseshverv:

Formand for Region Midtjylland
Medlem af bestyrelsen i ATP Koncernen
Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede
Formand for bestyrelsen i Danske Regioner
Formand for PKA A/S
Formand for Pensionskassen for sygeplejersker og lægesekretærer
Formand for bestyrelsen i Sygeplejerskernes og lægesekretærernes ejendomsaktieselskab
Formand for Vækstforum Region Midtjylland

Medlem af bestyrelsen i Fonden for Aarhus 2017
Medlem af bestyrelsen i Fonden bag udstilling af skulpturer ved Aarhusbugten
Formand for bestyrelsen for Grenaa Havn
Formand for bestyrelsen i Ejendomsaktieselskabet Dronningegården
Medlem af bestyrelsen for Ejendomselskabet Moesgård A/S

Lønmodtagerrepræsentanter

Formand Lizette Risgaard

Anciennitet: indtrådt i 2007 - udpegningsperiode udløber i 2018

Andre ledelseshverv:

Formand for Landsorganisationen i Danmark
Medlem af bestyrelsen i ATP Koncernen
Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede
Formand for bestyrelsen i Lønmodtagernes Dyrtidsfond
Medlem af bestyrelsen i Højstrupfonden
Formand for bestyrelsen i Højstrupgård A/S
Formand for A/S A-pressen
Formand for Konventum A/S
Medlem af bestyrelsen i ALKA forsikring A/S
Medlem af bestyrelsen og repræsentantskabet i AErådet
Medlem af bestyrelsen og repræsentantskabet i Arbejdernes Landsbank A/S
Medlem af Det økonomiske råd
Medlem af bestyrelsen i Fonden for forebyggelse og fastholdelse
Medlem af bestyrelsen og repræsentantskabet i LO-skolen
Formand for bestyrelsen i LO/FTF Ulandssekretariatet
Medlem af bestyrelsen i DUI Leg og Virke Børn hjælper børn fonden
Vicepræsident i IFS (Den Internationale Faglige Sammenslutning)
Medlem af eksekutivkomité i EFS (Den Europæiske Faglige Sammenslutning)
Medlem af styrelsen i NFS (Den Nordiske Faglige Sammenslutning)

Næstformand Arne Grøvsen

Anciennitet: indtrådt i 2015 - udpegningsperiode udløber i 2018

Andre ledelseshverv:

Næstformand for Landsorganisationen i Danmark
Medlem af bestyrelsen i ATP Koncernen
Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede
Medlem af bestyrelsen i AErådet
Medlem af bestyrelsen i Højstrupfonden
Medlem af bestyrelsen i Højstrupgård A/S
Medlem af bestyrelsen i Lønmodtagernes Dyrtidsfond

Direktør Jan Walther Andersen

Anciennitet: indtrådt i 2014 - udpegningsperiode udløber i 2020

Andre ledelseshverv:

Direktør i Arbejdernes Landsbank
Medlem af bestyrelsen i ATP Koncernen
Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede
Næstformand for Forvaltningsinstituttet for Lokale Pengeinstitutter
Medlem af bestyrelsen i AL Finans A/S
Medlem af bestyrelsen i BI Holding A/S
Medlem af bestyrelsen i VP Securities A/S

Forbundsformand Kim Simonsen

Anciennitet: indtrådt i 2010 - udpegningsperiode udløber i 2019

Andre ledelseshverv:

Formand for HK/Danmark
Formand for HK/Danmarks A-Kasse
Formand for bestyrelsen i AKF-Holding
Formand for bestyrelsen og medlem af revisionsudvalget for ALKA Forsikring
Formand for Refshaleøens Ejendomselskab
Formand for Kommanditselskab Christiansminde
Formand og direktør for ASX7 ApS, Svendborg
Næstformand for bestyrelsen i Sampension Administrationsselskab A/S
Næstformand for bestyrelsen og medlem af revisions- og risikoudvalget i Sampension KP Livsforsikring A/S
Medlem af bestyrelsen i ATP
Medlem af bestyrelsen i HK/Danmark almennyttige fond
Medlem af bestyrelsen i HK/Danmark uddannelsesfond
Medlem af hovedbestyrelse og daglig ledelse i LO Danmark
Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede
Medlem af bestyrelsen i Fagbevægelsens Erhvervsinvestering A/S
Medlem af bestyrelsen for Danske A-Kasser
Medlem af bestyrelsen i A-Pressen
Medlem af bestyrelsen i Copenhagen Business Academy
Medlem af bestyrelsen i Erhvervsskolen Nordsjælland
Medlem af bestyrelsen i Fonden for Entreprenørskab - Young Enterprise Danmark
Medlem af bestyrelsen i Nordisk Investeringsdepot
Medlem af bestyrelsen i Arbejderbevægelsens Erhvervsråd
Medlem af bestyrelsen i Erhvervsskolernes Bestyrelsesforening
Medlem af repræsentantskabet for Arbejdernes Landsbank

Formand Bente Sorgenfrey

Anciennitet: indtrådt i 2004 - udpegningsperiode udløber i 2020

Andre ledelseshverv:

Formand for FTF
Medlem af bestyrelsen i ATP Koncernen



Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede
Næstformand Absalon - Professionshøjskolen Sjælland
Medlem af bestyrelsen i Lønmodtagernes Dyrtidsfond
Medlem af repræsentantskabet og bestyrelsen i Nationalbanken

Formand Lars Qvistgaard

Anciennitet: indtrådt i 2016 - udpegningsperiode udløber i 2018

Andre ledelseshverv:

Formand for Akademikerne
Medlem af bestyrelsen i ATP Koncernen
Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede
Næstformand i Lån & Spar Bank A/S
Medlem af bestyrelsen i Lønmodtagernes Dyrtidsfond

Lønmodtagernes Garantifond

CVR nr. 11 04 37 39

ATP

Kongens Vænge 8

3400 Hillerød

Telefon 70 11 12 13

Fax 48 20 48 00

www.atp.dk/kontakt
