

Årsrapport

2020



Indholdsfortegnelse

Ledelsens beretning

Ledelsens beretning 3

Påtegninger

Ledelsens regnskabspåtegning 4

Intern Revisions påtegning 5

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 6

Regnskab

Resultatopgørelse 8

Balance pr. 31. december 9

Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 10

Noter 11

Ledelsens beretning

Lov om barselsudligning på det private arbejdsmarked

Barsel.dk er en obligatorisk barselsudligningsordning for arbejdsgivere på det private arbejdsmarked, der ikke er omfattet af en anden godkendt barselsudligningsordning.

Formålet med Barsel.dk er at reducere den enkelte arbejdsgivers udgifter til ansatte, der afholder barselsorlov.

Digital administration

Beregningen af den enkelte arbejdsgivers bidrag foretages på baggrund af ATP-oplysninger, og opkrævningen foregår automatisk via Samlet Betaling. Udbetalingen sker automatisk på baggrund af arbejdsgiverens ansøgning om barselsdagpenge hos Udbetaling Danmark, og refusionen indsættes på arbejdsgiverens Nemkonto.

På Barsel.dk's selvbetjeningsløsning har arbejdsgivere mulighed for at få information om, hvor meget der tidligere er indberettet og indbetalt. Arbejdsgivere, der både har medarbejdere, som er omfattet af Barsel.dk og andre barselsudligningsordninger, skal indberette og indbetale bidrag via selvbetjeningsløsningen.

Bidrag og refusion

Arbejdsgiveren er berettiget til refusion, hvis en medarbejder på barsel får løn i barselsperioden. Refusionen udgør forskellen mellem barselsdagpengesatsen og løn dog maksimalt det fastsatte kroneloft. Dagpengesatsen var på 119,05 kr. pr. time i 2020. Det maksimale kroneloft var 193,10 kr. pr. time i de tre første kvartaler af 2020. Fra 1. oktober 2020 steg det maksimale kroneloft til 199,28 kr. pr. time.

Bidragssatsen blev forhøjet fra 1.150 kr. årligt til 1.225 kr. med virkning fra 1. oktober 2020. Formålet med forhøjelsen af bidragssatsen var at dække en del af stigningen i lønrefusioner forårsaget af stigningen i kroneloftet.

Årets tal

Cirka 134.500 virksomheder indbetalte til Barsel.dk i 2020. Bidrag fra arbejdsgivere udgjorde 797 mio. kr. i 2020, hvilket var 95 mio. kr. højere end i 2019, svarende til en stigning på 14 pct. Stigningen skyldes hovedsageligt højere bidragssatser i 2020.

Lønrefusioner udgjorde 712 mio. kr. i 2020, hvilket var 60 mio. kr. højere end i 2019, svarende til en stigning på 9 pct. Stigningen skyldes flere lønrefusionsmodtagere samt en stigning i kroneloftet.

Administrationsomkostningerne beløb sig til 28 mio. kr., hvilket var 3 mio. kr. højere i forhold til 2019, svarende til en stigning på 12 pct. Stigningen skyldes primært udviklingsomkostninger til implementeringen af Selvstændige i Barsel.dk. For den ordinære del af Barsel.dk ligger administrationsomkostningerne på niveau med 2019.

De højere administrationsomkostninger medfører en stigning i omkostningerne pr. refusionssag fra 900 kr. til 982 kr., svarende til en stigning på 9 pct.

Årets resultat blev et overskud på 59 mio. kr., hvilket forøgede dispositionsfonden til 397 mio. kr. Likviditeten udgjorde 214 mio. kr. mod 141 mio. kr. i 2019. Under de nuværende forudsætninger forventes likviditeten at være tilstrækkelig i 2021.

Fra 1. januar 2021 blev de selvstændige en del af Barsel.dk. Loven gælder for selvstændige, der får et barn og går på orlov efter 1. januar 2021. Desuden skal man kunne få barselsdagpenge og have et samlet resultat som selvstændig over den maksimale dagpengesats

Som følge af overenskomstresultatet på det private område fra april 2020 er der indført en udvidet dækning af forældreorlov for den forælder, der ikke har afholdt barselsorlov. Dækningen fra Barsel.dk blev udvidet med 3 uger gældende fra oktober 2020.

COVID-19 vurderes ikke at have haft væsentlig indvirkning på Barsel.dk's aktiviteter og finansielle stilling. COVID-19 og de samfundsmæssige tiltag, herunder evt. henstillinger eller påbud fra offentlige myndigheder, medfører dog naturligt en usikkerhed i forhold til de forudsætninger, som danner baggrund for forventede resultater og opstillede mål for 2021.

Ledelsens regnskabspåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 for Barsel.dk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Barsel.dk's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af ordningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Hillerød, den 6. maj 2021

Direktion:

Martin Præstegaard
viceadministrerende direktør

Anne Kristine Axelsson
koncerndirektør



Intern Revisions påtegning

Til Barsel.dk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Barsel.dk for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020. Årsregnskabet udarbejdes efter Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Barsel.dk's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af Barsel.dk's aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Den udførte revision

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

Revisionen er planlagt og udført således, at vi har vurderet de forretningsgange og interne kontrolprocedurer, herunder den af ledelsen tilrettelagte risikostyring, der er rettet mod regnskabsaflæggelsesprocessen og væsentlige forretningsmæssige risici.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinforma-

tion i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for Barsel.dk's udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne. En revision omfatter endvidere en vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Vores revision har omfattet de væsentlige og risikofyldte områder, og det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen, eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød den 6. maj 2021

Christoffer Max Jensen
revisionschef



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Barsel.dk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Barsel.dk for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af ordningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af ordningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af ordningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere ordningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om

fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere ordningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af ordningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.



- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om ordningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at ordningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 6. maj 2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

cvr-nr. 33 96 35 56

Jacques Peronard
statsautoriseret revisor
mne16613

Lars Kronow
statsautoriseret revisor
mne19708



Resultatopgørelse

Mio. kr.	2020	2019
Note		
Bidrag fra arbejdsgivere	797	702
Overført fra Beskæftigelsesministeriet	2	0
Lønrefusioner	-712	-652
2 Administrationsomkostninger	-28	-25
Finansielle poster	-1	-1
Årets Resultat	59	24
Årets resultat overføres til dispositionsfonden	59	24

Balance pr. 31. december

Mio. kr.		2020	2019
Note			
	Aktiver		
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavende bidrag	416	375
	Mellemregning med Samlet Betaling	10	8
	Tilgodehavender i alt	426	384
	Likvide beholdninger	214	141
	Omsætningsaktiver i alt	639	524
	Aktiver i alt	639	524
	Passiver		
	Dispositionsfond	397	338
	Dispositionsfond i alt	397	338
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Mellemregning med ATP	4	4
	Skyldig lønrefusion	238	183
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	242	186
	Passiver i alt	639	524
1	Anvendt regnskabspraksis		
3	Gennemsnitlig udbetalt lønrefusion		
4	Administrationsomkostninger pr. lønrefusionsmodtager		
5	Eventualforpligtelser		



Egenkapitalopgørelse pr. 31. december

Mio. kr.	2020	2019
Dispositionsfond		
Dispositionsfond primo	338	314
Årets resultat	59	24
Dispositionsfond ultimo	397	338

Noter

Note 1 Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for 2020 for Barsel.dk er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked. Barsel.dk er ikke omfattet af årsregnskabsloven.

I det omfang årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virk-somhed omfatter yderligere oplysningskrav, er disse medtaget i års-rapporten, ligesom der er tilvalgt bestemmelser fra klasse C.

Opstilling af resultatopgørelse og balance samt benævnelse af regn-skabsposter er tilpasset selskabets særlige aktivitet.

Alle tal præsenteres i mio. kr. eller t.kr. De anførte totaler er udregnet på baggrund af faktiske tal. Som følge af afrunding kan der være min-dre forskelle mellem summen af de enkelte tal og de anførte totaler.

Anvendt regnskabspraksis er uændret sammenlignet med årsrappor-ten for 2019.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, der er af-holdt for at opnå årets indtjening.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige øko-nomiske fordele vil tilflyde Barsel.dk, og aktivets værdi kan måles på-lideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige og kan må-les pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efter-følgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller af-kræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Der redegøres i det følgende for regnskabspraksis anvendt for væ-sentlige regnskabsposter.

Resultatopgørelse

Bidrag fra arbejdsgivere omfatter indbetalinger og forskydning i tilgo-dehavender vedrørende regnskabsåret.

Lønrefusioner til arbejdsgivere omfatter regnskabsårets udbetalte lønrefusioner og regulering af skyldige lønrefusioner.

Administrationsomkostninger indeholder køb af administrative ydel-ser fra ATP samt øvrige omkostninger. Administrative ydelser fra ATP omfatter omkostninger til personale, it, husleje mv.

Finansielle indtægter omfatter renter af indestående i bank samt mo-rarenter vedrørende for sent indbetalte bidrag. Finansielle udgifter omfatter renteudgifter til bank.

Balance

Tilgodehavende bidrag måles til amortiseret kostpris, der sædvanlig-vis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Øvrige tilgodehavender, som omfatter mellemregning med Samlet Be-taling, måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Såfremt ordningen giver overskud, overføres dette efter vedtægter-ne til næste regnskabsår. Overskuddet overføres til regnskabsposten: "Dispositionsfond", som kan anvendes til dækning af fremtidige ud-gifter.

Reduktion af fremtidige bidrag foretages ikke ved egentlige tilbage-betalinger, men alene ved nedsættelse af efterfølgende års bidrag og dækning af det afledte underskud.

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.



Noter

Skyldige lønrefusioner er opgjort som ikke udbetalte lønrefusioner i året.

Øvrige forpligtelser, som omfatter gæld til Arbejdsmarkedets Tillægspension og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Transaktioner med nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter omfatter for Barsel.dks vedkommende Arbejdsmarkedets Tillægspension. Samhandel og andre interne transaktioner mellem nærtstående parter sker på omkostningsdækkende basis.

Noter

Mio. kr. 2020 2019

Note 2 Administrationsomkostninger

Administrative ydelser købt hos ATP	26	23
Øvrige administrationsomkostninger	3	2
Administrationsomkostninger i alt	28	25

Der er i 2020 afholdt omkostninger for 2.180 t.kr. vedrørende udviklingen af Selvstændige i Barsel.dk. Disse udviklingsomkostninger er finansieret af Beskæftigelsesministeriet. Beløbet er indeholdt i administrationsomkostningerne.

Ordningen har ingen ansatte, og der er ikke udbetalt vederlag til direktionen.

Note 3 Gennemsnitlig udbetalt lønrefusion*

Kvinder

Samlet lønrefusion til kvinder (t.kr.)	559.912	528.572
Antal kvinder, der er udbetalt lønrefusion for	14.527	14.113
Gennemsnitlig lønrefusion pr. kvinde (kr.)	38.543	37.453

Mænd

Samlet lønrefusion til mænd (t.kr.)	107.724	100.840
Antal mænd, der er udbetalt lønrefusion for	14.181	13.881
Gennemsnitlig lønrefusion pr. mand (kr.)	7.596	7.265

Samlet

Samlet lønrefusion (t.kr.)	667.636	629.412
Antal personer, der er udbetalt lønrefusion for	28.708	27.994
Gennemsnitlig lønrefusion pr. lønrefusionsmodtager (kr.)	23.256	22.484

Note 4 Administrationsomkostninger pr. lønrefusionsmodtager

Antal lønrefusionsmodtagere	28.708	27.994
Administrationsomkostninger (mio.kr.)	28	25

Administrationsomkostninger pr. lønrefusionsmodtager (kr.)

982 900

Note 5 Eventualforpligtelser

Barsel.dk's administrationsaftale med ATP om levering af teknisk og administrativ bistand indeholder et opsigelsesvarsel på 3 år, svarende til en fremtidig forpligtelse på i alt ca. 75 mio. kr.

*Korrekationer vedrørende tidligere perioder indgår ikke i opgørelsen af gennemsnitlig lønrefusion.