

Årsrapport 2017

Barsel.dk

CVR-nr. 29 59 69 48

Kongens Vænge 8

3400 Hillerød

Indholdsfortegnelse

Ledelsens beretning

Ledelsens beretning 3

Påtegninger

Ledelsens regnskabspåtegning 4

Intern revisions revisionspåtegning 5

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 6

Regnskab

Resultatopgørelse 8

Balance pr. 31. december 9

Noter 10

Ledelsens beretning

Lov om barselsudligning på det private arbejdsmarked

Barsel.dk er en obligatorisk barselsudligningsordning for arbejdsgivere på det private arbejdsmarked, der ikke er omfattet af en anden godkendt barselsudligningsordning.

Barsel.dk reducerer den enkelte arbejdsgivers udgifter til ansatte, der afholder barselsorlov. Formålet er at fremme ligestillingen mellem mænd og kvinder på det private arbejdsmarked samt at styrke kvinders position på arbejdsmarkedet.

Digital administration

Beregningen af den enkelte arbejdsgivers bidrag foretages på baggrund af ATP-oplysninger, og opkrævningen foregår automatisk via Samlet Betaling. Udbetalingen sker automatisk på baggrund af arbejdsgiverens ansøgning om barselsdagpenge hos Udbetaling Danmark, og refusionen indsættes på arbejdsgiverens Nemkonto.

På Barsel.dk's selvbetjeningsløsning har arbejdsgivere mulighed for at få information om, hvor meget der tidligere er indberettet og indbetalt. Arbejdsgivere, der både har medarbejdere, som er omfattet af Barsel.dk og andre barselsudligningsordninger, skal indberette og indbetale bidrag via selvbetjeningsløsningen.

Bidrag og refusion

Arbejdsgiveren er berettiget til refusion, hvis en medarbejder på barsel får løn i barselsperioden. Refusionen udgør forskellen mellem barselsdagpengesatsen og løn dog maksimalt det fastsatte kroneloft. Dagpengesatsen var på 114,73 kr. i 2017. Det maksimale kroneloft var 170,29 kr. i timen i de tre første kvartaler af 2017. Fra 1. oktober 2017 steg det maksimale kroneloft til 185,79 kr. pr. time.

På baggrund af det forhøjede kroneloft blev bidraget forhøjet fra 750 kr. årligt til 950 kr. med virkning fra 1. oktober 2017.

Årets tal

Cirka 126.000 virksomheder indbetalte til Barsel.dk i 2017. Bidrag fra arbejdsgivere udgjorde 547 mio. kr. i 2017, hvilket var 49 mio. kr. højere end i 2016. Det skyldes hovedsageligt, at bidragssatsen blev forhøjet gældende fra 1. oktober 2017. Derudover var der i 2017 flere lønmodtagere omfattet af Barsel.dk.

Lønrefusioner udgjorde 551 mio. kr. i 2017, hvilket var 96 mio. kr. højere end i 2016. Stigningen skyldes dels, at refusions-satsen blev hævet den 1. oktober 2017, dels at refusionsudgifterne er påvirket af hensættelser vedrørende tidligere år.

Administrationsomkostningerne beløb sig til 28 mio. kr., hvilket var et fald på 3 mio. kr. i forhold til 2016 svarende til et fald på 9,6 pct. Samtidig har der været et fald i omkostninger pr. refusionssag fra 1.238 kr. til 1.088 kr. svarende til et fald på 12 pct. Barsel.dk's medvirken i rentenettingaftalen i ATP har i 2017 haft en positiv indvirkning på de samlede renteomkostninger, og Barsel.dk har opnået en besparelse på renter på 0,2 mio. kr. i 2017.

Årets resultat på negativ 30 mio. kr. reducerede dispositionsfonden til 317 mio. kr. Likviditeten udgjorde 228 mio. kr. mod 213 mio. kr. i 2016. Ultimo 2017 svarede likviditeten til godt fire måneders udbetaling af lønrefusion, og dermed nærmer likviditeten sig målsætningen på ét kvartals refusionsudbetalinger.

EU's persondataforordning

I 2017 blev der igangsat et projekt i ATP vedrørende compliance med databeskyttelsesforordningen, og det er forløbet planmæssigt. Projektets formål har været at analysere og fortolke de skærpede krav, som forordningen medfører. Complianceprojektet forventes afsluttet, inden forordningen træder i kraft i maj 2018. På baggrund af projektets tiltag og leverancer vil forretningen fortsætte den videre implementering i 2018, således at de nye krav efterleves.



Ledelsens regnskabspåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017 for Barsel.dk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Barsel.dk's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af ordningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Hillerød, den 7. juni 2018

Direktion:

Bo Foged
koncernfinansdirektør

Anne Kristine Axelsson
koncerndirektør



Intern revisions revisionspåtegning

Til Barsel.dk

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Barsel.dk for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017. Årsregnskabet udarbejdes efter Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Den udførte revision

Revisionen er udført på grundlag af Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked og efter internationale standarder om revision. Dette kræver, at vi planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

Revisionen er udført i henhold til den arbejdsdeling, der er aftalt med ekstern revision, og har omfattet vurdering af etablerede forretningsgange og interne kontroller, herunder den af administrationen tilrettelagte risikostyring, der er rettet mod rapporteringsprocesser og væsentlige forretningsmæssige risici. Ud fra væsentlighed og risiko har vi stikprøvevis efterprøvet grundlaget for beløb og øvrige oplysninger i årsregnskabet. Revisionen har endvidere omfattet vurdering af, om administrationens valg af regnskabspraksis er passende, om administrationens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Vi har deltaget i revisionen af de væsentlige og risikofyldte områder, og det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at de etablerede forretningsgange og interne kontroller, herunder den af administrationen tilrettelagte risikostyring, der er rettet mod ordningens rapporteringsprocesser og væsentlige forretningsmæssige risici, fungerer tilfredsstillende.

Det er tillige vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af ordningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af ordningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Hillerød den 7. juni 2018

Peter Jochimsen
revisionschef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Barsel.dk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Barsel.dk for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af ordningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af ordningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017 i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af ordningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere ordningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om

fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere ordningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af ordningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.



- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om ordningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at ordningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 7. juni 2018

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

cvr-nr. 33 96 35 56

Henrik Jacob Vilmann Wellejus
statsautoriseret revisor
mne24807

Kasper Bruhn Udam
statsautoriseret revisor
mne29421



Resultatopgørelse

Mio. kr.	2017	2016
Note		
Bidrag fra arbejdsgivere	547	498
Lønrefusioner	-551	-455
2 Administrationsomkostninger	-28	-31
Finansielle poster	1	1
Årets resultat	-30	13
Årets resultat overføres til dispositionsfonden	-30	13

Balance pr. 31. december

Mio. kr.	2017	2016
Note		
AKTIVER		
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Tilgodehavende bidrag	300	263
Mellemregning med Samlet Betaling	8	6
Tilgodehavender i alt	308	269
Likvide beholdninger	228	213
Omsætningsaktiver i alt	536	481
Aktiver i alt	536	481
PASSIVER		
3 Dispositionsfond	317	347
Dispositionsfond i alt	317	347
Kortfristede gældsforpligtelser		
Mellemregning med ATP	3	3
4 Anden gæld	216	131
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	219	134
Passiver i alt	536	481
1 Anvendt regnskabspraksis		
5 Gennemsnitlig udbetalt lønrefusion		
6 Nøgletal pr. administrationsomkostning		
7 Nøgletal pr. antal omfattede fuldtidslønmodtagere		
8 Eventualforpligtelser		

Noter

Note 1 Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for 2017 for Barsel.dk er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked. Barsel.dk er ikke omfattet af årsregnskabsloven.

I det omfang årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virk-somhed omfatter yderligere oplysningskrav, er disse medtaget i års-rapporten.

Opstilling af resultatopgørelse og balance samt benævnelse af regn-skabsposter er tilpasset selskabets særlige aktivitet.

Alle tal præsenteres i hele mio. kr. De anførte totaler er udregnet på baggrund af faktiske tal. Som følge af afrunding til hele mio. kr. kan der være mindre forskelle mellem summen af de enkelte tal og de an-førte totaler.

Anvendt regnskabspraksis er uændret sammenlignet med årsrappor-ten for 2016.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, der er af-holdt for at opnå årets indtjening.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige øko-nomiske fordele vil tilflyde Barsel.dk, og aktivets værdi kan måles på-lideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige og kan må-les pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efter-følgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller af-kræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Der redegøres i det følgende for regnskabspraksis anvendt for væ-sentlige regnskabsposter.

Resultatopgørelse

Bidrag fra arbejdsgivere omfatter indbetalinger og forskydning i tilgo-dehavender vedrørende regnskabsåret.

Lønrefusioner til arbejdsgivere omfatter regnskabsårets udbetalte lønrefusioner og regulering af skyldige lønrefusioner.

Administrationsomkostninger indeholder køb af administrative ydel-ser fra ATP samt øvrige omkostninger. Administrative ydelser fra ATP omfatter omkostninger til personale, it, husleje mv.

Renteindtægter omfatter renter af indestående i bank samt moraren-ter vedrørende for sent indbetalte bidrag. Renteudgifter omfatter ren-teudgifter til bank.

Balance

Tilgodehavende bidrag måles til amortiseret kostpris, der sædvanlig-vis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Såfremt ordningen giver overskud, overføres dette efter vedtægter-ne til næste regnskabsår. Overskuddet overføres til regnskabsposten: "Dispositionsfond", som kan anvendes til dækning af fremtidige ud-gifter.

Reduktion af fremtidige bidrag foretages ikke ved egentlige tilbage-betalinger, men alene ved nedsættelse af efterfølgende års bidrag og dækning af det afledte underskud.

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.



Noter

Skyldige lønrefusioner er opgjort som ikke udbetalte lønrefusioner i året.

Øvrige forpligtelser, som omfatter gæld til Arbejdsmarkedets Tillægspension og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Transaktioner med nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter omfatter for Barsel.dks vedkommende Arbejdsmarkedets Tillægspension. Samhandel og andre interne transaktioner mellem nærtstående parter sker på omkostningsdækkende basis.



Noter

Mio. kr. 2017 2016

Note 2 Administrationsomkostninger

Administrative ydelser købt hos ATP	25	28
Øvrige administrationsomkostninger (levering af data, gebyrer mv.)	3	3
Administrationsomkostninger i alt	28	31

Ordningen har ingen ansatte, og der er ikke udbetalt vederlag til direktionen.

Note 3 Dispositionsfond

Dispositionsfond primo	347	334
Årets resultat	-30	13
Dispositionsfond ultimo	317	347

Note 4 Anden gæld

Skyldig lønrefusion	216	131
Anden gæld i alt	216	131

Noter

Mio. kr. 2017 2016

*Note 5 Gennemsnitlig udbetalt lønrefusion

Kvinder

Samlet lønrefusion til kvinder (t. kr.)	383.779	382.157
Antal kvinder, der er udbetalt lønrefusion for	12.534	12.453
Gennemsnitlig lønrefusion pr. kvinde (kr.)	30.619	30.688

Mænd

Samlet lønrefusion til mænd (t. kr.)	71.567	67.299
Antal mænd, der er udbetalt lønrefusion for	12.889	12.504
Gennemsnitlig lønrefusion pr. mand (kr.)	5.553	5.382

Samlet

Samlet lønrefusion (t. kr.)	455.346	449.456
Antal personer, der er udbetalt lønrefusion for	25.423	24.957
Gennemsnitlig lønrefusion pr. lønrefusionsmodtager (kr.)	17.911	18.009

Note 6 Nøgletal pr. administrationsomkostning

Antal lønrefusionsmodtagere	25.423	24.957
Administrationsomkostninger (mio. kr.)	28	31

Administrationsomkostninger pr. lønrefusionsmodtager (kr.)

1.088	1.238
-------	-------

Note 7 Nøgletal pr. antal omfattede fuldtidslønmodtagere

Antal fuldtidslønmodtagere	684.000	665.300
Administrationsomkostninger (mio. kr.)	28	31

Administrationsomkostninger pr. antal omfattede fuldtidslønmodtagere (kr.)

40	46
----	----

Note 8 Eventualforpligtelser

Barsel.dk's administrationsaftale med ATP om levering af teknisk og administrativ bistand indeholder et opsigelsesvarsel på 3 år, svarende til ca. 69 mio. kr.

*Der er ændret i opgørelsesmetoden, således at korrektioner vedrørende tidligere perioder ikke indgår i opgørelsen af gennemsnitlig lønrefusion.