

# Årsrapport 2016

for perioden 1. juli - 31. december

---

## Arbejdsmarkedets Erhvervssikring AES

**CVR. nr. 37 62 47 80**

Sankt Kjelds Plads 11

2100 København Ø

# Indhold

2	Kort om Arbejdsmarkedets Erhvervssikring
3	Bestyrelse, forretningsudvalg og daglig ledelse
4	AES i perioden 1. juli - 31. december 2016 - kort fortalt
5	Ledelsens beretning
8	Administrationen
12	Ledelsens regnskabspåtegning
13	Intern revisions revisionspåtegning
14	Den uafhængige revisors revisionspåtegning
16	Resultatopgørelse
17	Balance
18	Egenkapitalopgørelse
19	Noter

# Kort om Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

Regeringen præsenterede den 1. oktober 2015 en plan for udflytning af statslige opgaver og arbejdspladser, der på en række områder berører arbejdsskadeområdet. Arbejdsmarkedets Erhvervssikring blev på baggrund heraf etableret 1. juli 2016 som en sammenlægning af det tidligere Arbejdsskadestyrelsen og det tidligere Arbejdsmarkedets Erhvervs sygdomssikring.

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring er etableret som en ny selvejende institution administreret af ATP. Arbejdsmarkedets Erhvervssikring ledes af en bestyrelse bestående af en uafhængig formand og fem medlemmer udpeget af arbejdsgiverorganisationer og fem medlemmer udpeget af arbejdstagerorganisationer.

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring som selvejende institution omfatter både det tidligere Arbejdsskadestyrelsens og Arbejdsmarkedets Erhvervs sygdomssikrings opgaver, men skal jf. loven aflægge regnskaber for de to aktiviteter særskilt.

De opgaver, som er overtaget fra Arbejdsskadestyrelsen, benævnes samlet under betegnelsen "AES". De opgaver, som er overtaget fra Arbejdsmarkedets Erhvervs sygdomssikring, benævnes samlet under betegnelsen "AES Udbetaling".

## AES

AES behandler sager, hvor mennesker er kommet til skade eller er blevet syge på arbejdet. AES' vigtigste opgave er at træffe uafhængige og korrekte afgørelser efter arbejdsskadeloven. I sagsforløbet afgøres det, om den pågældende skade eller sygdom kan anerkendes som en arbejdsskade, samt hvorvidt vedkommende har ret til erstatning, og

hvor stor erstatningen skal være. Det er arbejdsgivers forsikringsselskab, AES eller AES Udbetaling, der udbetaler erstatningen. AES udarbejder ligeledes vejledende udtalelser i private erstatningssager samt behandler sager om erstatning til besættelsestidens ofre m.v. AES indsamler og vurderer alle relevante informationer, der skal til for at behandle en arbejdsskadesag. AES' afgørelser kan ankes til Ankestyrelsen.

AES samarbejder med læger, forsikringsselskaber, kommuner, fagforbund og advokater om at indsamle oplysninger. Dette gøres for at sikre den bedst mulige viden til at træffe en afgørelse.

AES udfører sine opgaver som omkostningsdækket virksomhed, hvor forsikringsselskaberne, arbejdsgivere m.v. betaler for sagsbehandling og administration.

## AES Udbetaling

AES Udbetaling finansierer og udbetaler kapitalerstatninger og løbende ydelser for anerkendte erhvervs sygdomme. Herudover opkræver AES Udbetaling AES-bidrag via Samlet Betaling fra arbejdsgivere.

Alle arbejdsgivere i Danmark, både private og offentlige, betaler bidrag til AES Udbetaling. Arbejdsgivernes bidrag dækker udgifter til erstatninger og administration.

AES Udbetaling skal økonomisk hvile i sig selv. AES Udbetaling skal således ikke generere overskud, men skal til enhver tid have kapital nok til at udbetale erstatninger til dem, der får anerkendt en erhvervs sygdom.

**Lovgrundlaget for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring**  
Lov nr. 394 og 395 af 2. maj 2016 definerer overførslen af Arbejdsmarkedets Erhvervs sygdomssikring og Arbejdsskadestyrelsen samt oprettelsen af Arbejdsmarkedets Erhvervssikring som selvejende institution d. 1. juli 2016.

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring er primært reguleret af Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring, Lov om Arbejdsskadesikring samt Lov om afgift af bidraget til Arbejdsmarkedets Erhvervs sygdomssikring og af arbejdsulykkeserstatninger m.v.

## Arbejdsskadesystemet

I arbejdsskadesystemet er dækning for erhvervs sygdomme adskilt fra dækning for arbejdsulykker:

- Dækning for erhvervs sygdomme sker ved sikring i AES Udbetaling.
- Dækning for ulykker sker ved tegning af en arbejdsskadeforsikring i et privat forsikringsselskab eller for visse offentlige arbejdsgivere ved selvforsikring.

## Bestyrelse

### Formand

Cristina Lage

### Arbejdsgiverrepræsentanter

Udpeget af Dansk Arbejdsgiverforening:

Arbejdsmiljøchef Christina Sode Haslund, DA  
Arbejdsmiljøchef Anders Just Pedersen, Dansk Industri  
Arbejdsmiljøchef Mette Møller Nielsen, Dansk Byggeri

### Lønmodtagerrepræsentanter

Udpeget af Landsorganisationen i Danmark:

Næstformand Ejner K. Holst, LO  
Hovedkasserer Ulla Sørensen, 3F  
Forbundsformand Benny Andersen, Socialpædagogernes  
Landsforbund

Udpeget af finansministeren:

Kontorchef Jesper Schaumburg-Møller,  
Moderniseringsstyrelsen

Udpeget af Funktionærernes og Tjenestemændenes

Fællesråd:

Overenskomstchef Klaus Mathiesen, FTF

Udpeget af Kommunernes Landsforening og Danske

Regioner i fællesskab:

Preben Meier Pedersen

Udpeget af Akademikerne:

Formand Camilla Noelle Rathcke, Yngre  
Læger/Akademikerne

## Forretningsudvalg

### Formand

Cristina Lage

### Arbejdsgiverrepræsentant

Christina Sode Haslund

### Lønmodtagerrepræsentant

Ejner K. Holst

## Daglig ledelse

### Direktør i AES

Anne Kristine Axelsson

### Medlemmer af Koncerndirektionen i ATP

Christian Hyldahl, Direktør  
Kasper Ahmdi Lorenzen, Fondsdirektør,  
Pension- og Investeringsforretningen  
Lillian Mogensen, Koncerndirektør,  
Administrationsforretning og HR  
Bo Foged, Koncernfinansdirektør  
Mads Smith Hansen, Koncerndirektør,  
Chief Risk Officer  
Dewi Dylander, Juridisk Direktør  
Annemette Moesgaard, Kommunikationsdirektør

### Sekretær for bestyrelse og forretningsudvalg

Maria Hvass Kelta

### Ansvarshavende aktuar

Camilla Fredsgaard Larsen

Øvrige ledelsestjere godkendt af bestyrelsen for direktør: Næstformand | Kulturministerens Radio/TV-nævn, Censor ved Københavns Universitet, Styrelsesmedlem af den danske styrelse vedrørende de nordiske juristmøder, Bestyrelsesmedlem i Juridisk Forening. For ansvarshavende aktuar findes øvrige godkendte tjere under supplerende oplysninger til årsrapporten for ATP Koncernen på [www.atp.dk](http://www.atp.dk).

## AES i perioden 1. juli - 31. december 2016 - kort fortalt

- 
- Regnskabet omfatter perioden 1. juli 2016 - 31. december 2016
  - Periodens resultat blev et underskud på 12 mio. kr.
  - De samlede indtægter udgjorde 163 mio. kr.
  - De samlede administrationsomkostninger udgjorde 175 mio. kr.
  - I alt afsluttede AES ca. 27.600 sager i perioden.
  - AES har i 2. halvår 2016 udbetalt 250 mio. kr. og opkrævet 276 mio. kr. vedrørende de lovbundne ordninger.
-



## Ledelsens beretning

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring er etableret som en ny selvejende institution administreret af ATP pr. 1. juli 2016. Arbejdsmarkedets Erhvervssikring som selvejende institution omfatter både opgaver fra det tidligere Arbejdsskadestyrelse og Arbejdsmarkedets Erhvervssygdomssikring, men skal jf. loven aflægge regnskaber for de to aktiviteter særskilt. Denne årsrapport omfatter de aktiviteter, der er overtaget fra Arbejdsskadestyrelsen, benævnt "AES".

Arbejdsskadestyrelsens balance blev pr. 30. juni 2016 opdelt i aktiver og forpligtelser, der vedrørte Beskæftigelsesministeriet, Arbejdstilsynet, Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering samt AES. Åbningsbalancen 1. juli 2016 for AES omfattede således alene de aktiver og forpligtelser, som vedrører AES.

Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring definerer reglerne for aflægelse af årsrapport for AES.

Ledelsesberetningen i denne årsrapport, herunder afsnit om administrationen, redegør for aktiviteten i AES. For redegørelse vedrørende AES Udbetalings aktivitet i samme periode, herunder afsnit om administrationen, årets afkast og investeringsstrategi, henvises særskilt til årsrapport for perioden 1. juli 2016 til 31. december 2016 vedrørende AES Udbetaling.

Der er i det efterfølgende oplyst aktivitetstal for 2. halvår 2015 for det tidligere Arbejdsskadestyrelsen for at skabe et sammenligningsgrundlag.

### Væsentlige beslutninger i løbet af året

AES' bestyrelse har siden oprettelsen af AES den 1. juli 2016 vedtaget en strategi, som er første skridt i rammesætningen for de målsætninger, AES forventer at indfri frem mod 2020. Bestyrelsen vil i 2017 genbesøge strategien med afsæt i AES' resultater og de udfordringer, der er identificeret for AES. Strategien er blevet til i en tid, hvor AES er præget

af en gennemgribende omstilling fra at være en offentlig styrelse til en selvstændig juridisk enhed administreret af ATP. Strategiens fokusområder er følgende 4 målsætninger, der tilsammen sætter retningen for arbejdet i AES:

- AES leverer en effektiv og korrekt administration
- AES sikrer en god kundeoplevelse
- AES etablerer en tidssvarende teknologisk platform
- AES sikrer rammerne for toppræstationer med arbejds-glæde

### Periodens resultat

Periodens resultat blev et underskud på 12 mio. kr., hvilket var bedre end forventet. Forventningen til periodens resultat var et underskud grundet en ekstraordinær høj personaleomsætning samt heraf afledt lav produktivitet grundet oplæring m.v. Ledelsen vurderer resultatet som tilfredsstillende. Resultatet medfører en nedjustering af egenkapitalen pr. 31. december 2016, således denne pr. 31. december 2016 er negativ med 11 mio. kr. Den negative egenkapital forventes udlignet af et overskud i 2017 som følge af forhøjede takst-baserede indtægter.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

AES har i 2. halvår 2016 afsluttet ca. 27.600 sager, hvoraf ca. 26.000 sager genererede takstindtægter, mens der for de resterende ca. 1.500 sager ikke kunne opkræves takstindtægter, herunder sager der genbehandles efter hjemvisning fra Ankestyrelsen samt genvurderinger af private erstatningssager. De ca. 27.600 sager omfatter ca. 24.300 arbejdsskadesager og ca. 3.100 vejledende udtalelser i private erstatningssager. Derudover er der afsluttet 200 sager vedrørende fx ekspeditionssager og sager i erhvervssygdomsudvalget. Det afsluttede antal sager i 2. halvår 2016 ligger under niveau for samme periode i 2015, hvor Arbejdsskadestyrelsen afsluttede 39.000 sager.

AES' indtægter opkræves fra forsikringsselskaber, stat og kommune, hvad angår arbejdsskadesager, og fra advokater og forsikringsselskaber, hvad angår private erstatnings-



sager. Samlet udgjorde de takstbaserede indtægter for afsluttede sager 126 mio. kr. i 2. halvår 2016, heraf 102 mio. kr. vedrørende arbejdsskadesager m.v. samt ca. 15 mio. kr. vedrørende private erstatningssager. Der er endvidere sket en prisregulering for uafsluttede sager fra tidligere år m.v. på 9 mio. kr. Sammenholdt med samme periode i 2015 ligger de takstbaserede indtægter i 2. halvår 2016 under niveau for Arbejdsskadestyrelsen, idet de takstbaserede indtægter udgjorde 154 mio. kr. i 2. halvår 2015. De færre indtægter skyldes hovedsageligt lavere sagsproduktion samt lavere takster.

Derudover udgjorde de indtægtsførte forudbetalte bevillinger 37 mio. kr. i 2. halvår, hvoraf 30 mio. kr. vedrørte indtægter fra udflytningspuljen. De indtægtsførte forudbetalte bevillinger ligger over niveau sammenholdt med samme periode i 2015 for Arbejdsskadestyrelsen, idet de indtægtsførte forudbetalte bevillinger i 2. halvår halvår 2015 udgjorde 25 mio. kr.

Administrationsomkostningerne for AES udgjorde 175 mio. kr. i 2. halvår 2016. De samlede administrationsomkostninger er på niveau for samme periode i 2015 for Arbejdsskadestyrelsen. Dog er aktiviteterne ikke direkte sammenlignelige.

#### Usædvanlige forhold

AES er af regeringen blevet bevilget 116 mio. kr. til at finansiere udflytningen fra Østerbro til de nye enheder af AES i Haderslev, Vordingborg og Hillerød. Udover at finansiere de direkte afledte omkostninger (ekstra husleje, omkostninger forbundet med uddannelse, it-omkostninger m.v.) som følge af udflytningen, dækker udflytningspuljen indtægtstab for de sagsbehandlere, der er en del af oplæringen af de nye medarbejdere.

Der er anvendt 30 mio. kr. af udflytningspuljen i 2. halvår 2016. Den resterende del af udflytningspuljen forventes anvendt i 2017 og 2018.

#### EU-dom om kapitaliseringsfaktorer

Som følge af en præjudiciel EU-dom afsagt den 3. september 2014 er reglerne på arbejdsskadeområdet om kapitalisering af erhvervsevnetab blevet ændret med virkning fra 1. marts 2015, således der fremadrettet skal kapitaliseres på et unisexgrundlag. Historisk er der anvendt forskellige kapitaliseringsfaktorer for mænd og kvinder, fordi mænd har en højere dødelighed end kvinder, hvorfor mænd har fået udbetalt en lavere engangserstatning end kvinder i samme situation.

Beskæftigelsesministeriet har på baggrund af EU-dommen efter rådgivning fra Kammeradvokaten afgivet en udtalelse om grundlaget for at genoptage sager, hvor mandlige tilskadekomne tidligere har modtaget engangserstatning. De berørte sager omfatter sager med mandlige tilskadekomne ansat af offentlige arbejdsgivere, hvor den offentlige arbejdsgiver som selvforsikret har udbetalt en engangserstatning. AES påbegynder i 2017 at genoptage de berørte sager. Arbejdet forventes afsluttet i 2017.

#### Forhøjelse af folkepensionsalderen

Forhøjelsen af folkepensionsalderen er en del af velfærdsreformen fra 2006, hvorefter folkepensionsalderen forhøjes i takt med stigningen i danskernes levealder. Det forventes, at pensionsalderen vil stige med et år hvert 5. år.

Seneste forhøjelse af pensionsalderen skete i december 2015, hvor folkepensionsalderen steg fra 67 år til 68 år. Som følge af denne forhøjelse har AES i løbet af 2. halvår 2016 genoptaget et mindre antal sager og tilkendt yderligere engangserstatning svarende til forhøjelsen af folkepensionsalderen. Aktiviteten i perioden omfattede opfølgning på de sager, som ikke kunne genoptages af Arbejdsskadestyrelsen i 1. halvår af 2016 på grund af manglende oplysninger.



Lovpligtige frister ift. sagsbehandlingen i AES	Opfyldelseskrav (%)	Målopfyldelse 2. halvår 2016 (%)
3 måneders frist afviste arbejdsulykker	100	24
6 måneders frist på afviste erhvervs sygdomme	100	71
1 års frist erhvervs sygdomme	100	80
1 års frist arbejdsulykker	100	64
2 års frist for erhvervs sygdomme som forelægges erhvervs sygdomsudvalget	100	46

### Lovpligtige frister

Det fremgår af arbejdsskadeskringslovens § 16, at der skal træffes afgørelse i arbejdsskadesager inden 1 år efter arbejdsskadens anmeldelse. For erhvervs sygdomme, der skal forelægges Erhvervs sygdomsudvalget, er fristen 2 år.

I 2. halvår 2016 er overholdelse af de lovbestemte frister for sagsbehandlingen ikke indfriet. Historisk set er fristerne dog aldrig blevet overholdt 100 pct.

Med henblik på efterlevelse af de lovpligtige frister har AES' bestyrelse som led i den nye strategi taget initiativ til at indføre en plan for trinvis afvikling af sager frem mod 2020. Andelen af sager, som afsluttes efter de lovpligtige frister, forbedres ifølge planen år for år.

Af ovenstående tabel fremgår de lovpligtige frister samt målopfyldelsen i 2. halvår 2016.

### Kønssammensætningen i bestyrelsen

Bestyrelsen for AES har fastsat et mål for kønssammensætningen i bestyrelsen. Målsætningen er, at der skal være 40 pct. af det underrepræsenterede køn i bestyrelsen (mindst 3). I perioden indtil 31. december 2016 har målet været opfyldt.

### Samfundsansvar

Arbejdsmarkedets Erhvervs sikring udøver – som følge af at være administreret af ATP Koncernen – forretningsdrevet samfundsansvar. For yderligere information om udøvelsen af samfundsansvar henvises til ATP Koncernens årsrapport for 2016.

### Forventninger til 2017

Bestyrelsen for Arbejdsmarkedets Erhvervs sikring har i 2016 truffet beslutning om en forhøjelse af taksterne i 2017, der blandt andet skal sikre en omkostningsdækket administration af sagsbehandling, særlig indsats for afslutning af arbejdsskadesager med erhvervsnevnetab, som er oprettet i 2014 eller før, og etablering af en tidssvarende teknologisk platform til understøttelse af sagsbehandlingen.

I forhold til afslutningen af sager i 2017 forventes en stigning, idet AES arbejder med udgangspunkt i en ambitiøs målsætning om at nedbringe antallet af gamle sager. Opbygningen af AES i Vordingborg og Haderslev pågår fortsat i 2017, hvor der trods oplæring af nyansatte forventes en højere produktivitet end 2. halvår 2016. Det er forventningen, at afgangens af sagsbehandlere fra disse to enheder fremadrettet vil ligge på et lavere niveau sammenholdt med niveauet for AES i 2. halvår 2016, hvilket på sigt vil understøtte den ønskede afvikling af sager.



Cristina Lage  
formand

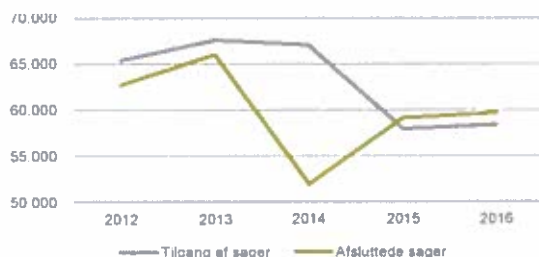


Anne Kristine Axelsson  
direktør

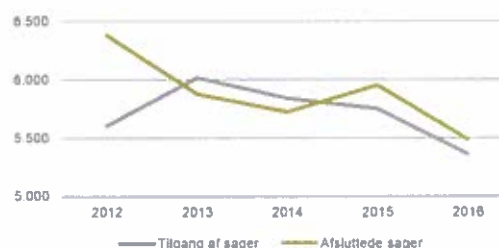


## Administrationen

Antal oprettede og afsluttede arbejdsskadesager (2012-2016)



Antal oprettede og afsluttede udtalelser i private erstatningssager (2012-2016)



De væsentligste aktiviteter i AES er behandlingen af arbejdsskadesager og afgivelse af vejledende udtalelser i private erstatningssager i Danmark. Dette afsnit belyser aktiviteten inden for disse to områder. Som følge af myndighedsoverdragelsen af Arbejdsskadestyrelsens opgaver til Arbejdsmarkedets Erhvervssikring pr. 1. juli 2016 omhandler dette administrationsafsnit hovedsageligt en beskrivelse af aktiviteten i AES i 2. halvår 2016.<sup>1</sup>

Overordnet set er der i 2016 afsluttet et højere antal sager sammenholdt med tilgangen af sager. Samtidigt har der været tale om en stigning i den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for både arbejdsskadesagerne og for private erstatningssager.

### Antal afsluttede arbejdsskadesager

Der blev afsluttet ca. 24.300 arbejdsskadesager i 2. halvår af 2016, hvilket er et fald på ca. 6.000 sager i forhold til 1. halvår af 2016. Ud af faldet på 6.000 udgør sager vedrørende genberegning af erstatning for tab af erhvervssevne som følge af lov om forhøjelse af pensionsalderen ca. 5.000 sager. I alt blev der afsluttet ca. 54.000 sager i 2016 inklusive sager vedrørende forhøjelse af pensionsalderen.

Endvidere er der afsluttet ca. 200 sager vedrørende fx ekspeditionssager og sager i erhvervs sygdomsudvalget. Disse sager indgår ikke i ovenstående grafer.

Der har i perioden 2014 til 2016 i gennemsnit været tale om et fald i antallet af afsluttede arbejdsskadesager sammenholdt antallet af afslutninger i 2012 og 2013. Faldet er dels et følge af en målrettet fokus på styrkelse af kvaliteten i sagsbehandlingen efter offentliggørelse af redegørelse fra Kammeradvokaten i 2014, dels ændrede en Højesteretsdom fra november 2013 afgørende ved kriterierne for afgørelser om anerkendelse. Begge dele har betydet, at der siden er blevet anvendt flere ressourcer på sagsbehandling af den enkelte sag og deraf en samlet nedgang i antallet af afsluttede sager pr. medarbejder. Endeligt har et ekstraordinært antal til- og fratrædelser i 2016 medført en mangel på erfarne sagsbehandlere samtidig med, at der er anvendt ressourcer på oplæring af nyansatte medarbejdere.

### Afslutninger af vejledende udtalelser i private erstatningssager

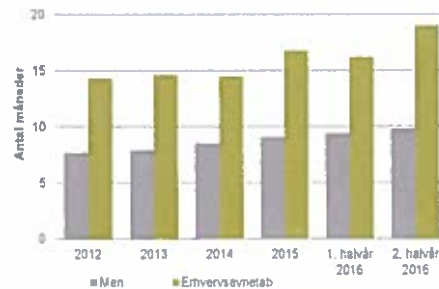
I 2. halvår af 2016 blev der afsluttet ca. 3.100 sager, hvilket er ca. 25 procent mere end i 1. halvår 2016. Stigningen hænger sammen med en større gruppe nyansatte sagsbehandlere i juni 2016. Nyansatte sagsbehandlere bliver først oplært i sager omfattende vurdering af varigt mén, der er mindre tidskrævende sager end sager omfattende erhvervssevnetab, hvorfor der afsluttes flere sager i perioder med fokus på varigt mén. Samlet blev der i 2016 afsluttet ca. 5.500 sager, hvilket er det laveste antal i perioden 2012-2016.

<sup>1</sup> Årene 2012-2015 og 1. halvår 2016 vedrører Arbejdsskadestyrelsen og 2. halvår 2016 vedrører AES.

### Sagsbehandlingstid Nye arbejdsskadesager <sup>2</sup>



### Sagsbehandlingstid Nye private erstatningssager <sup>2</sup>



#### Sagsbehandlingstid på nye arbejdsskadesager

I 2. halvår 2016 var den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for alle sager på 9 måneder. For de sager, der blev afsluttet med tilkendelse af erhvervsøvetab, var den gennemsnitlige sagsbehandlingstid på 30,3 måneder i 2. halvår 2016. Modsat havde de afviste sager en relativ kort gennemsnitlig sagsbehandlingstid på omkring 6 måneder i 2. halvår 2016.

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid på 9 måneder ligger over niveau, hvis der sammenholdes med den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for nye arbejdsskadesager i både 1. halvår 2016 og i 2015. Stigningen i sagsbehandlingstiden skyldes, at der i 2. halvår 2016 har været fokus på at få afviklet de allerældste sager, hvilket påvirker sagsbehandlingstiden i opadgående retning.

#### Sagsbehandlingstid for nye private erstatningssager

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for sager omfattende varigt mén udgjorde i 2. halvår 2016 9,8 måneder, hvilket var en stigning i forhold til 1. halvår 2016 på 0,4 måned. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for sager om erhvervsøvetab udgjorde i 2. halvår 2016 19 måneder, hvilket var en stigning på ca. 3 måneder sammenholdt med 1. halvår 2016.

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for alle sager udgjorde 11,2 måneder i 2016. Sammenholdt med 2015 var det et fald på 0,4 måneder, da denne udgjorde 11,6 måneder i 2015. Det skyldes, at der i 2016 blev afviklet en større andel af sager vedrørende varigt mén end i 2015.

#### Anerkendelsesprocenten for arbejdsskader

Anerkendelsesprocenten for både ulykker og erhvervs sygdomme har i 2. halvår af 2016 været på niveau med 1. halvår 2016.

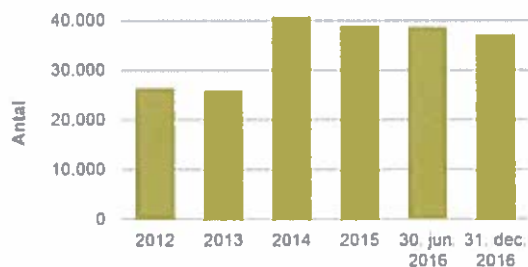
Anerkendelsesprocenten for erhvervs sygdomme har i hele perioden fra 2012 til 2016 ligget omkring 20 procent.

Anerkendelsesprocenten for ulykker er faldet i perioden 2012 til 2016, hvilket primært er et følge af Højesteretsdommen fra november 2013, som fastslog, at forbigående, ikke-behandlingskrævende gener efter en ulykke ikke kan betragtes som en ulykke i arbejdsskadelovens forstand. Samlet set har det medført, at anerkendelsesprocenten for ulykker er faldet fra ca. 80 procent til omkring 50 procent i perioden 2012 til 2016.

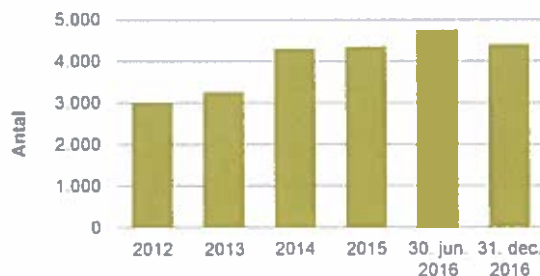
<sup>2</sup> Nyanmeldte sager, hvilket vil sige eksklusive revisioner, genoptagelser og genvurderinger



### Verserende arbejdsskadesager



### Verserende sager om private erstatninger



#### Tiltrædelsesprocent for arbejdsskadesager

Når der er truffet en afgørelse i en arbejdsskadesag, kan sagens parter indgive en klage. I perioden fra 2012 til 2016 er ca. 15 procent af alle afgørelser hvert år blevet påklaget.

Hvis afgørelsen fastholdes bliver sagen sendt til Ankestyrelsen. Ankestyrelsen kan tiltræde afgørelsen, hjemvise sagen til yderligere sagsbehandling eller ændre afgørelsen.

Andelen af tiltrædelser er et udtryk for i hvilket omfang, de truffne afgørelser er korrekte. Tiltrædelsesprocenten har været stigende i perioden og var i 2016 på ca. 81 procent.

#### Verserende arbejdsskadesager<sup>3</sup>

Det samlede antal verserende sager er faldet i løbet af 2. halvår 2016. Siden 2014 er antallet af verserende sager faldet, hvilket først og fremmest hænger sammen med, at der har været en nedgang i tilgangen af sager.

I 2014 var der en markant stigning i antallet af verserende sager, hvilket på det tidspunkt skyldtes et stort fald i antallet af afsluttede sager i 2014. Den verserende sagsmængde i 2016 indeholder derfor en del sager, som blev oprettet i 2014.

#### Verserende sager om private erstatninger

I løbet af 2. halvår 2016 er sket et fald i antallet af verserende sager om private erstatninger, hvilket hænger sammen med stigningen i antallet af afslutninger.

Ved udgangen af 2016 var der ca. 4.400 verserende sager om private erstatninger, hvorved det verserende antal sager er på niveau med 2014 og 2015.

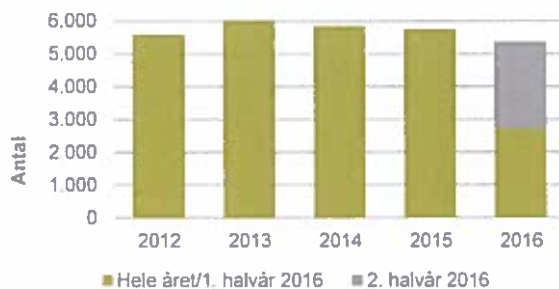
<sup>3</sup> Antallet af verserende sager er uden sager fra Grønland, hvilket skyldes, at der ikke er præcise tal for antallet af verserende grønlandske sager tilbage i tid. Der er pr. 31. december 2016 cirka 400 verserende grønlandske sager, hvilket har været nogenlunde stabilt igennem flere år.



### Antal oprettede arbejdsskadesager



### Antal oprettede sager om private erstatningssager



#### Antal oprettede arbejdsskadesager

Der er i perioden fra 2012 til 2016 sket en nedgang i tilgangen af sager. Særligt revisioner og genoptagelser er på et lavere niveau i 2015 og 2016 end i 2014 og tidligere, hvilket er en følge af en tilsvarende nedgang i antallet af afsluttede sager fra 2014 og frem.

#### Oprettelser af private erstatningssager

Der er stort set oprettet det samme antal sager i 1. og 2. halvår af 2016. Det vil sige ca. 2.700 sager hvert halvår. Der

er tale om alle typer af sager, både nye sager og genvurderinger samt SU-sager, hvor Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte har anmodet om udtalelse i en sag om funktionsnedsættelse.

I 2016 blev der i alt oprettet ca. 5.400 sager om private erstatninger, hvilket er det laveste niveau i perioden fra 2012 til 2016.

## Ledelsens regnskabspåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli – 31. december 2016 for AES. Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og de udførte regnskabsmæssige skøn som forsvarlige. Vi finder endvidere den samlede præsentation af årsrapporten retvisende.

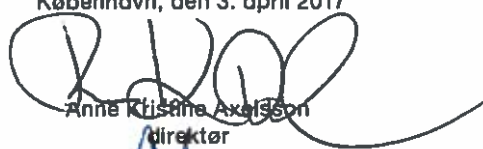
Årsrapporten giver derfor efter vores opfattelse et retvisende billede af AES aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultat af aktiviteter for perioden 1. juli - 31. december 2016.

Yderligere er det vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de forvaltede midler, og at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler, herunder redegørelse for udviklingen i AES's aktiviteter og økonomiske forhold, væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer som AES påvirkes af.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

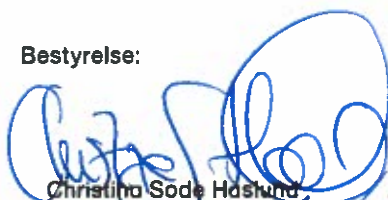
København, den 3. april 2017

Direktion:

  
Anne Kristine Axelsen  
direktør

Bestyrelse:

  
Cristina Lage  
formand

  
Christina Sode Høstund

  
Anders Just Pedersen

  
Ejner K. Holst

  
Benny Andersen

  
Mette Møller Nielsen

  
Preben Meier Pedersen

  
Ulla Sørensen

  
Klaus Matthiesen

  
Jesper Schaumburg Müller

  
Camilla Noelle Ratchke

## Intern revisions revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for AES for perioden 1. juli - 31. december 2016. Årsregnskabet udarbejdes efter Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

### Den udførte revision

Revisionen er udført efter internationale standarder om revision, yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, god offentlig revisionsskik, Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om revision af Arbejdsmarkedets Erhvervssikrings årsregnskaber.

Dette kræver, at vi planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

Revisionen er udført i henhold til den arbejdsdeling, der er aftalt med ekstern revision, og har omfattet vurdering af etablerede forretningsgange og interne kontroller, herunder den af ledelsen tilrettelagte risikostyring, der er rettet mod rapporteringsprocesser og væsentlige forretningsmæssige risici. Revisionen har tillige omfattet vurdering af, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ud fra væsentlighed og risiko har vi stikprøvevis efterprøvet grundlaget for beløb og øvrige oplysninger i årsregnskabet. Revisionen har endvidere omfattet vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Vi har deltaget i revisionen af de væsentlige og risikofyldte områder, og det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at de etablerede forretningsgange og interne kontroller, herunder den af ledelsen tilrettelagte risikostyring, der er rettet mod ordningens rapporteringsprocesser og væsentlige forretningsmæssige risici, fungerer tilfredsstillende, og at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

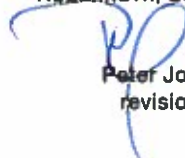
Det er tillige vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af ordningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af ordningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli - 31. december 2016 i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 3. april 2017

  
Peter Jochimsen  
revisionschef



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AES for perioden 1. juli - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, som anført på side 19–22. Årsregnskabet udarbejdes efter Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af AES' aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af AES' aktiviteter for perioden 1. juli - 31. december 2016 i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om revision af Arbejdsmarkedets Erhvervssikrings årsregnskaber. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af AES i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at

vurdere AES' evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere AES, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af AES' interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om AES evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at ordningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Lov om den selvejende

de institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring for AES' regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

#### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

København, den 3. april 2017

Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Cvr.nr. 33963556



Henrik Wellejus  
statsautoriseret revisor



Kasper Bruhn Udum  
statsautoriseret revisor





## Resultatopgørelse

Mia. kr. Note	Ydelsesvirksomhed	2016 2. halvår
	<b>Ydelser</b>	
	§ 17.23.11. Erstatning mv. til statens tjenestemænd og arbejdere m.fl.	136
	§ 17.23.12. Forskellige erstatninger mv.	-16
	§ 17.23.13. Skadelidte værnepligtige m. fl.	-3
	§ 17.23.14. Refusion af erstatninger	0
	§ 17.23.15. Administrative bøder ved manglende forsikring m.v.	0
	§ 17.23.22. Tilskadekomne grønlandske søfolk, fiskere, fangere og fåreavlere	-4
	§ 17.23.31. Besættelsestidens ofre	-76
	§ 17.23.32. Hædersgaver	<u>-11</u>
2	<b>Ydelser i alt</b>	<u><b>28</b></u>
	<b>Finansiering (netto)</b>	
	Finansiering fra staten	-26
	Finansiering fra forsikringselskaber	0
	Finansiering fra arbejdsgivere	<u>0</u>
2	<b>Finansiering i alt</b>	<u><b>-26</b></u>
	<b>Resultat af ydelsesvirksomhed</b>	<u><b>0</b></u>
	<b>Administrationsvirksomhed</b>	
	<b>Indtægter</b>	
3	Takstbaserede indtægter	126
5	Indtægtsførte forudbetalte bevillinger mv.	<u>37</u>
	<b>Indtægter i alt</b>	<u><b>163</b></u>
	<b>Driftsomkostninger</b>	
3	Takstbaserede omkostninger	-138
6	Øvrige omkostninger	<u>-37</u>
	<b>Driftsomkostninger i alt</b>	<u><b>-175</b></u>
	<b>Resultat af ordinær drift</b>	<u><b>-12</b></u>
	<b>Finansielle poster</b>	
	Finansielle indtægter	0
	Finansielle omkostninger	<u>0</u>
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<u><b>0</b></u>
	<b>Resultat af administrationsvirksomhed</b>	<u><b>-12</b></u>
7	<b>Årets resultat</b>	<u><u><b>-12</b></u></u>



## Balance pr. 31. december 2016

Mio. kr. Note	2016
<b>AKTIVER</b>	
<b>Omsætningsaktiver</b>	
<b>Tilgodehavender</b>	
	128
	2
8	<u>0</u>
	<b>130</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	
	<u>264</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	
	<u>394</u>
<b>Aktiver i alt</b>	
	<u>394</u>
<b>PASSIVER</b>	
<b>Egenkapital</b>	
	<u>-11</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>	
9	<u>109</u>
	<u>109</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>	
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	
	15
10	223
11	<u>58</u>
	<u>296</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	
	<u>296</u>
<b>Passiver i alt</b>	
	<u>394</u>
1	Anvendt regnskabspraksis
2	Ydelsesvirksomhed
3	Resultat af takstfinansierede gebyrordninger (administrationsvirksomhed)
12	Eventualforpligtelser og andre økonomiske forpligtelser
13	Nærtstående parter
14	Begivenheder efter regnskabsårets afslutning



## Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2016

Mio. kr.

2016	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli	1	1
Årets resultat	-12	-12
Egenkapital 31. december	-11	-11

Som fordeles således

Takstfinansieret virksomhed	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli	1	1
Årets resultat	-12	-12
Egenkapital 31. december	-11	-11

Bevillingsfinansieret virksomhed	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli	0	0
Årets resultat	0	0
Egenkapital 31. december	0	0



## Noter

### Note 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med indregnings- og målingskriterier i Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring, som tager udgangspunkt i reglerne for årsregnskabslovens store klasse C-virksomheder samt de tillægsregler til årsrapporten, der fremgår af bekendtgørelsen.

Alle tal præsenteres i hele mio. kr. De anførte totaler er udregnet på baggrund af faktiske tal. Som følge af afrunding til hele mio. kr. kan der være mindre forskelle mellem summen af de enkelte tal og de anførte totaler og afvigelser.

I forbindelse med overdragelsen er balancen pr. 30. juni 2016 for Arbejdsskadestyrelsen opdelt i aktiver og forpligtelser, der vedrørte Beskæftigelsesministeriet, Arbejdstilsynet, Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering og AES. Åbningsbalancen omfattede således de aktiver og forpligtelser, som vedrører AES.

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring som selvejende institution er oprettet hos Erhvervsstyrelsen med start 10. maj 2016. Startdatoen er fastsat af administrative hensyn ift. at forberede overgangen. Den reelle start af den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring er 1. juli 2016, hvor overførslen af opgaver, aktiver og forpligtelser i hen-

hold til lov er sket, og således er første regnskabsperiode 1. juli 2016 - 31. december 2016.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde AES og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå AES og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden regnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancen.

Der redegøres i det følgende for regnskabspraksis anvendt for væsentlige regnskabsposter.



## Noter

### Resultatopgørelse

Resultatopgørelsen opdeles i et resultat for AES' ydelsesvirksomhed, hvor ydelserne finansieres af staten m.v., og et resultat for Arbejdsmarkedets Erhvervs sikrings administrationsvirksomhed, der er takst- og bevillingsfinansieret.

### Ydelsesvirksomhed:

AES administrerer en række lovbundne ordninger for Beskæftigelsesministeriet. Fælles for de administrerede lovbundne ordninger er, at alle ordninger er bundet op på konti på finansloven. AES konterer løbende alle ind- og udbetalinger vedrørende ordningerne direkte på de respektive finanslovskonti. Erstatningsudbetalinger og indbetalinger indgår derfor på statsregnskabet, og i AES vil resultat af ydelsesvirksomhed være nul.

Arbejdstilsynet afrapporterer i deres årsrapport for 2016 for aktivitet og regnskab for de lovbundne konti, der administreres i AES.

Administrationen vedrører behandling af sager efter erstatningsordninger på finansloven, herunder erstatning til besættelsestidens ofre, udbetaling af hædersgaver, sager om skader sket under aktivering og sager om tilskadekomne uddannelsessøgende og praktikanter.

I ydelsesvirksomheden indgår poster på de ydelser, som AES har myndighedsansvaret for at administrere, hvor der opføres de beløb, der i regnskabsåret er afholdt samt refusioner og indbetalinger til ordningerne.

Udbetalinger og refusioner i forbindelse hermed indregnes i resultatopgørelsen ud fra praksis beskrevet i bevillingslovene.

### Finansiering

Finansiering omfatter Beskæftigelsesministeriets udgifter til de lovbundne ydelser.

### Administrationsvirksomhed:

#### Indtægter

##### Takstbaserede indtægter

Indtægterne omfatter indtægter for afsluttede arbejdsskadesager i Danmark og i Grønland og afsluttede sager vedrørende afgivelse af vejledende udtalelser i private erstatningssager i Danmark.

Årsregnskabslovens § 49, stk. 1 og § 83 b, finder ikke anvendelse vedrørende takstbaserede indtægter, jf. § 59 og § 81 i Arbejdsskadesikringsloven.

AES indregner takstbaserede indtægter i resultatopgørelsen, jf. § 59 og § 81 i arbejdsskadesikringsloven, når sagerne afsluttes.

Indtægter for afsluttede sager optages fra balancen (forudbetalinger vedrørende ikke-afsluttede sager) til regnskabet hver måned på baggrund af de registrerede afsluttede sager. Saldoen reguleres ultimo hvert år i forhold til antallet af uafsluttede sager opgjort med anvendelse af årets sagstakster. Eventuelt overskud eller underskud reguleres via taksterne ved den først kommende takstfastsættelse.



## Noter

Der foretages en slutopgørelse for hele året ved årsafslutningen og der foretages en regulering af beholdningen af uafsluttede sager.

Beholdningen af ikke-afsluttede sager fra tidligere år bliver pristalsreguleret til årets takstniveau.

### **Indtægtsførte forudbetalte bevillinger mv.**

Består af indtægtsførte forudbetalte bevillinger til administration af statslige opgaver samt et tilskud til driften af administrationen af center for arbejdsskader i Grønland, forbrug af udflytningspulje samt reserverede bevillinger.

### **Driftsomkostninger**

#### **Takstbaserede omkostninger**

Takstbaserede omkostninger indeholder omkostninger vedrørende sagsbehandlingen, herunder køb af administrative ydelser fra ATP samt øvrige omkostninger. Administrative ydelser fra ATP omfatter omkostninger til personale, it, husleje mv.

Omkostninger ved administrationen af ovenstående sager udgiftsføres i takt med at de afholdes.

### **Øvrige omkostninger**

Øvrige omkostninger som kan henføres til de opgaver, projekter m.v., der er givet bevillinger til.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter omfatter renter af indestående i banker.

Finansielle omkostninger omfatter renter af lån og bankgæld. Renter indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skatter**

Skat afsættes ikke i regnskabet, da AES ikke er skattepligtig.

### **Interne transaktioner**

Interne transaktioner er transaktioner mellem nærtstående parter, der for AES' vedkommende omfatter Arbejdsmarkedets Tillægspension og AES Udbetaling.

Samhandel og andre interne transaktioner mellem nærtstående parter sker på omkostningsdækket basis.

### **Balance**

#### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurser. Investeringer, tilgodehavender og gæld i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens kurser.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under tilgodehavender omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.



## Noter

### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når AES som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

### Udflytning og reetablering

Som konsekvens af beslutningen om, at Arbejdsskadestyrelsen overgår til Arbejdsmarkedets Erhvervssikring, herunder selve udflytningsplanen, er der opgjort forventede omkostninger hertil. Idet der fra staten er modtaget bevilling til dækning af disse omkostninger, er der indregnet en forudbetalt bevilling. Den forudbetalte bevilling reduceres i takt med, at omkostninger afholdes.

### Reserveret bevilling

Den i statens regi tidligere reserverede bevilling vedrører specifikke/afgrænsede opgaver, der på opgørelsestidspunktet ikke er udført og som ledelsen har til hensigt at udføre. Posten er således udtryk for en faktisk forpligtelse og vedrører følgende opgaver:

- Foranalyse og forberedelse af nyt sagsbehandlingssystem
- Levetidsforlængelse af nuværende sagsbehandlingssystem
- Tiltag som følge af Kammeradvokatens undersøgelse

De reserverede bevillinger reduceres i takt med anvendelsen.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

### Forudbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager

AES indregner takstbaserede indtægter i resultatopgørelsen, jf. § 59 og § 81 i arbejdsskadesikringsloven, når sagerne afsluttes.

Der foretages en slutopgørelse for hele året ved årsafslutningen og der foretages en regulering af beholdningen af uafsluttede sager.

Beholdningen af ikke-afsluttede sager fra tidligere år bliver pristalsreguleret til årets takstniveau.

For meget eller for lidt indbetalt i et kalenderår indarbejdes i taksterne 2 år senere. Posten forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager afspejler forskellen mellem de aconto-opkrævede anmeldte sager og ikke-afsluttede sager inklusive pris- og renteregulering.



## Noter

Mio. kr.	2016	
	2. halvår	Akkumuleret
<b>Note 2 Ydelsesvirksomhed</b>		
<b>17.23.11. Erstatning m.v. til statens tjenestemænd og arbejdere m.fl.</b>		
Udgift (netto)	-31	-31
Indtægt	167	167
<b>17.23.11.10. Erstatning mv. til statens tjenestemænd og arbejdere m.fl.</b>		
Udgift	39	39
Aktivitet (antal modtagere af løbende ydelser)	150	
Enhedspris, t.kr.	-260	
<b>17.23.11.30. Erstatning og godtgørelse til tidligere udsendte soldater og andre statsansatte</b>		
Udgift	-70	-70
Indtægt	167	167
<b>17.23.12. Forskellige erstatninger m.v.</b>		
Udgift	-16	-16
<b>17.23.12.10. Erstatning til LSD-behandlede</b>		
Udgift	0	0
<b>17.23.12.20. Erstatning til personer, tilskadekomne under forsøg på redning af menneskeliv</b>		
Udgift (netto)	-1	-1
Aktivitet	7	
Enhedspris, t.kr.	105	
<b>17.23.12.30. Refusion af dyrtidstillæg til ydelser i henhold til ulykkesforsikringsloven</b>		
Udgift	0	0
<b>17.23.12.50. Erstatninger til personer, tilskadekomne i privat husholdning</b>		
Udgift	-4	-4
Aktivitet	40	
Enhedspris, t.kr.	103	
<b>17.23.12.60. Erstatning til skadelidte, for hvilke arbejdsgiveren ikke har tegnet forsikring</b>		
Udgift	-6	-6
Aktivitet	92	
Enhedspris, t.kr.	63	
<b>17.23.12.70. Erstatninger mv.</b>		
Udgift	-5	-5
Aktivitet	38	
Enhedspris, t.kr.	137	
<b>17.23.13. Skadelidte værnepligtige m.fl.</b>		
Udgift (netto)	-3	-3
Aktivitet	42	
Enhedspris, t.kr.	74	
<b>17.23.14. Refusion af erstatninger</b>		
Indtægt	0	0
<b>17.23.14.10 Refusion af erstatninger til personer, tilskadekomne som medhjælp i privat husholdning</b>		
Indtægt	0	0
<b>17.23.14.20. Refusion af erstatning til skadelidte, for hvilke arbejdsgiveren ikke har tegnet forsikring</b>		
Indtægt	0	0





## Noter

Mio. kr.	2016	
	2. halvår	Akkumuleret
<b>Note 2 Ydelsesvirksomhed - fortsat</b>		
<b>17.23.15. Administrative bøder ved manglende tegning af arbejdsskadeforsikring m.v.</b>		
Indtægt	0	0
Aktivitet	74	
Enhedspris, t.kr.	5	
<b>17.23.22. Tilskodekomne grønlandske søfolk, fiskere, fangere og fåreavlere</b>		
Udgift	-4	-4
Indtægt	0	0
<b>17.23.22.10. Gruppeforsikringspræmie</b>		
Indtægt	0	0
Aktivitet	148	
Enhedspris, t.kr.	3	
<b>17.23.22.20. Erstatninger mv. til tilskodekomne</b>		
Udgift	-4	-4
Aktivitet	8	
Enhedspris, t.kr.	504	
<b>17.23.22.30. Nedsættelse af visse arbejdsskadeforsikringspræmier</b>		
Udgift	0	0
<b>17.23.31. Besættelsestidens ofre</b>		
Udgift	-76	-76
Aktivitet	1.082	
Enhedspris, t.kr.	70	
<b>17.23.32. Hædersgaver</b>		
Udgift	-11	-11
Aktivitet	1.421	
Enhedspris, t.kr.	8	
<b>I alt</b>	<b>26</b>	<b>26</b>
Udgift	-142	-142
Indtægt	168	168

Regnskabet vedrører 2. halvår 2016, hvorfor det ikke kan afstemmes med statsregnskabet for hele 2016.

AES har i 2. halvår 2016 udbetalt 250 mio. kr. og opkrævet 276 mio. kr. vedrørende de lovbundne ordninger.

I ovenstående oversigt er beløbene for nogle finanslovskonti præsenteret netto.

AES opkræver størstedelen af refusion vedrørende udlagte erstatninger mv. ultimo året og forestager ikke periodisering af indtægter og udgifter, hvorfor der i 2. halvår 2016 er et overskud.



## Noter

### Note 2 Ydelsesvirksomhed - fortsat

AES har ikke ejerskab til aktiver og forpligtelser vedrørende de lovbundne ordninger, hvorfor disse ikke indgår i balancen for AES. Aktiver og forpligtelser vedrørende de lovbundne ordninger kan specificeres således:

Mio. kr.	2016 2. halvår
Tilgodehavender borgere	3
Tilgodehavender forsikringselskaber	0
Tilgodehavender ministerier	274
Andre tilgodehavender	4
Likvide beholdninger	0
<b>Aktiver i alt</b>	<b>281</b>
Finansiering fra staten	273
Gældsforpligtelser	8
<b>Passiver i alt</b>	<b>281</b>

### Note 3 Resultat af takstfinansierede gebyrordninger (administrationsvirksomhed)

Arbejdsskadesager	-12
Private erstatningssager	-1
Arbejdsskadesager i Grønland	1
<b>Resultat af takstfinansierede gebyrordninger i alt</b>	<b>-12</b>

### Note 4 Omkostninger

Samlet honorar til eksterne revisorer kan specificeres således:

Konsulentbistand	0,8
Lovpligtig revision	0,4
<b>I alt</b>	<b>1,2</b>

AES har ingen ansatte.

#### Vederlag til direktion

Der er ikke udbetalt løn til direktionen i 2016 fra AES.

I stedet betaler AES årligt en del af lønomkostningerne til koncerndirektionen i ATP.

#### Vederlag til bestyrelse

Samlet vederlag til AES' bestyrelse	0,1
-------------------------------------	-----



## Noter

Mio. kr.	2016 2. halvår
<b>Note 5 Indtægtsførte forudbetalte bevillinger mv.</b>	
Indtægtsført fra modtagen bevilling vedrørende udflytningspulje	30
Indtægtsført fra modtagen bevilling vedrørende tidligere reserveret bevilling	3
Indtægtsført fra modtagen bevilling vedrørende myndighedsopgaver og Grønland	4
Oversættelse, salg af statistik mv.	0
<b>Indtægtsførte forudbetalte bevillinger i alt</b>	<b>37</b>
<b>Note 6 Omkostninger vedrørende forudbetalte bevillinger mv.</b>	
Omkostninger vedrørende udflytningspulje	-30
Omkostninger vedrørende tidligere reserveret bevilling	-3
Omkostninger vedrørende myndighedsopgaver og Grønland	-4
Oversættelse, salg af statistik mv.	0
<b>Omkostninger vedrørende forudbetalte bevillinger i alt</b>	<b>-37</b>
<b>Note 7 Resultatdisponering</b>	
Overført overskud overført til næste år vedrørende bevillingsfinansieret virksomhed	0
Overført overskud overført til næste år vedrørende takstfinansieret virksomhed	-12
<b>I alt</b>	<b>-12</b>
<b>Note 8 Tilgodehavende momsrefusion</b>	
Særskilt momsregnskab	
Tilgodehavende momsrefusion primo	0,0
Indeholdt købsmoms på administrationsomkostninger vedrørende året	0,1
<b>Tilgodehavende momsrefusion ultimo</b>	<b>0,1</b>



## Noter

Mio. kr.	2016 2. halvår
<b>Note 9 Andre hensatte forpligtelser</b>	
<b>Udflytningspulje mv.</b>	
Saldo primo	120
Hensat i året	0
Anvendt i året	-30
Tilbageførte ikke anvendte	<u>0</u>
<b>I alt</b>	<b><u>90</u></b>
<b>Forpligtelse vedrørende tidligere reserveret bevilling</b>	
Saldo primo	
Hensat i året	22
Anvendt i året	-3
Tilbageførte ikke anvendte	<u>0</u>
<b>I alt</b>	<b><u>19</u></b>
	<u>109</u>
<b>Andre hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>109</u></b>
<b>Note 10 Forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager mv.</b>	
Saldo primo	218
Afsluttede sager	-126
Årets tilgang	<u>131</u>
<b>Forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager mv. i alt</b>	<b><u>223</u></b>
<b>Note 11 Anden gæld</b>	
Mellemregning med ATP	<u>58</u>
<b>Anden gæld i alt</b>	<b><u>58</u></b>



## Noter

Mio. kr.

### Note 12 Eventualforpligtelser og andre økonomiske forpligtelser

AES har indgået en administrationsaftale med ATP om levering af teknisk og administrativ bistand indeholdende et opsigelsesvarsel på 3 år svarende til cirka 950 mio. kr. pr. 31. december 2016.

Der er indgået aftale med Beskæftigelsesministeriet om leje af aktiver, der er knyttet til administrationen af opgaver i AES. Restværdien af aktiverne er cirka 13 mio. kr. pr. 31. december 2016

Der er endvidere indgået aftaler pr. 31. december 2016 vedrørende leje af lokaler med en opsigelsesvarsel på seks måneder svarende til cirka 7 mio. kr., levering af IT-ydelser med et opsigelsesvarsel på et år svarende til cirka på 20 mio. kr. samt aftaler om drift af kantine og rengøring med opsigelsesvarsler på 6 måneder svarende til i alt cirka 1 mio. kr.

### Note 13 Nærtstående parter

Som nærtstående parter anses ordningens direktion og bestyrelse og disses nærtstående. Herudover anses ATP og AES Udbetaling som nærtstående parter

mio. kr.	Adm. omk.	Tilgodehavende	Gæld
Arbejdsmarkedets Tillægspension (ATP)	135	3	61
AES Udbetaling	0	0	0

ATP udfører administration for AES på omkostningsdækket basis.

### Note 14 Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder frem til offentliggørelsen af årsrapporten for 2016, der har indflydelse på den økonomiske stilling.

Arbejdsmarkedets  
Erhvervsikring  
AES  
Sankt Kjelds Plads 11  
2100 København Ø  
Telefon 70 20 60 00  
[www.aes.dk](http://www.aes.dk)  
CVR.nr. 37624780